



國泰世華 COMBO信用卡 權益手冊



國泰世華銀行
Cathay United Bank

24小時客戶服務專線：(02)2383-1000

www.cathaybk.com.tw

謹慎理財 信用無價

信用卡暨預借現金之各級別循環信用年利率為6.75%~15%
(依本行信用評分制度定期評估，循環利率之基準日為104年
9月1日)。預借現金手續費：預借現金金額乘以3%加上新臺
幣150元或美元5元，其他相關費用係依本行網站公告。

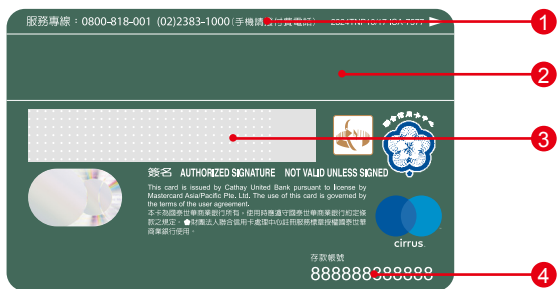
1	基本認識	
	認識卡片.....	02
	開卡操作說明.....	03
	帳單介紹.....	04
	用卡須知.....	04
	簽帳注意事項.....	05
	繳款方式.....	06
	關於信用額度.....	06
	資料變更說明.....	06
	信用卡各項費用說明.....	06
2	金融卡功能介紹	
	ATM自動櫃員機使用說明.....	08
	自動扣繳水費、電費、電信費用.....	10
	網路銀行.....	10
	電話銀行.....	10
3	信用卡功能介紹	
	COMBO信用卡獨享禮遇.....	11
4	聰明消費	
	遠東SOGO百貨購物優惠.....	12
	太平洋百貨購物優惠.....	12
	國泰綜合醫院/國泰健康管理顧問公司健檢優惠.....	12
	小樹點(信用卡)使用最EASY.....	12
5	理財好幫手	
	預借現金.....	14
	代繳公用事業費用.....	16
	代繳路邊停車費用.....	16
	eTag代扣繳服務.....	16
6	尊榮御璽卡專屬服務	
	小樹點(信用卡)優惠活動.....	17
7	白金卡專屬服務	
	刷卡小樹點(信用卡)/現金回饋.....	19
8	專屬服務	
	24小時道路救援服務(不含金卡、普卡).....	21
	國際機場外圍停車優惠(適用白金卡(含)以上卡別).....	21
	旅遊不便險/平安險保障.....	23
	全年消費分析理財服務.....	24
	信用卡消費訊息即時通知.....	25
9	附錄	
	金融卡約定條款.....	26
	信用卡綜合保險卡友權益說明.....	32
	持卡人購買商品或服務應注意事項.....	38
	學生持卡人專屬權益.....	40
	eTag自動儲值服務/代繳eTag智慧停車費服務約定事項.....	41
	遵循FATCA法案約定條款.....	45
	信用卡約定條款.....	46
	悠遊聯名卡使用說明及約定條款.....	83
	icash聯名卡使用說明及約定條款.....	91

認識卡片正面



- 卡號：**
共計16碼為您個人專屬的信用卡卡號。
- 有效期限：**
即為您的信用卡到期有效使用期限(西元月年)。
- 英文姓名：**
您的英文姓名須與護照相同。
- 晶片(接觸式晶片)：**
符合國際組織EMV(Europay / Mastercard / Visa)晶片規格；可加強您個人卡片的安全，減少被側錄的風險。

認識卡片背面



- 國泰世華銀行信用卡24小時客戶服務專線0800-818-001或(02)2383-1000**
- 卡片磁條：**
請將卡片遠離具磁性物品，避免折損或消磁而失去功能。
- 簽名處：**
收到卡片後請使用油性簽字筆或原子筆於此處簽上您的姓名(中英文皆可)，作為日後刷卡身分辨識依據。
- 存款帳號：**
即為您信用卡對應之本行存款帳號(共12碼)。

開卡操作說明

歡迎您成為國泰世華銀行COMBO信用卡持卡人：請依照以下程序操作，即可同時完成『金融卡』及『信用卡』開卡作業：

- 步驟一**
- 您是否已持有此COMBO信用卡連結帳戶之金融卡密碼？
- 是** → 請跳至步驟二。
 - 否** 或 **或** → 若您忘記原金融卡之4位數磁條密碼：您可以持舊卡(晶片金融卡、COMBO信用卡(含原COMBO(eTag)財富卡或COMBO悠遊聯名卡)至本行ATM提款機選擇「密碼管理」功能，進行「重設4位數磁條密碼」，再以此密碼作為新COMBO信用卡之開卡密碼。
新COMBO信用卡或掛失補發持卡人可登入國泰世華網路銀行網頁版申請密碼函；您亦可本人攜帶身分證正本、原留印鑑及新COMBO信用卡至各分行服務台領取密碼函。

請於06:00AM~24:00PM至國泰世華銀行貼有金色 晶片跨行標誌的自動櫃員機依下列操作步驟啟用COMBO信用卡：

- 步驟二**
- 請插入COMBO信用卡
 - 選擇「開卡」功能
 - 請輸入原金融卡4位數磁條密碼(或密碼函之指定密碼)
 - 請輸入4位數的磁條新密碼
 - 請再次輸入4位數的磁條新密碼
 - 請自行設定6~12位數的晶片新密碼
 - 請再次輸入6~12位數的晶片新密碼
 - 磁條及晶片密碼變更成功，下次請用新密碼
 - COMBO信用卡之金融卡及信用卡功能啟用成功**

- 啟用過程如有任何問題，請洽24小時服務專線(02)2383-1000。
- 如您因密碼操作錯誤達三次導致晶片金融卡功能被鎖住，或因忘記晶片密碼而無法使用時，您可回本行各分行進行晶片密碼解鎖等作業(手續費NT\$50)，方得再啟動您的金融卡功能。
- 歡迎您至本行網站查詢最新之可供開卡自動櫃員機位置所在地。
- 如您使用同一帳號申辦本行不同之COMBO信用卡(含原COMBO(eTag)財富卡或COMBO悠遊聯名卡)，新卡一旦開啟，舊卡之金融卡功能即行失效；舊卡於到期後本行即不再續發，若您有以該卡號辦理扣繳費用，則需先行辦理辦更。

※ 提醒您：

- 您所設定的新密碼將同時是COMBO信用卡提款密碼，於ATM預借現金或國外提領當地貨幣時，須輸入4位數磁條密碼，請您謹記此密碼並切勿向任何人透露密碼，以保障您的用卡安全。

2. COMBO信用卡完成啟用手續後，原持有的金融卡、毀損補發(或到期換發)之COMBO信用卡(含原COMBO(eTag)財富卡或COMBO悠遊聯名卡)的金融卡功能將立即失效，請自行銷毀，如插入ATM遭置留者，本行將予以回收作廢。
3. 如您的存款帳號原未領用金融卡，請於核卡後攜帶身分證正本、開戶原留印鑑及卡片至本行任一分行領取密碼函，方能進行金融卡功能開卡。
4. 日後若您需要再度變更本卡的密碼，請至貼有金色👉晶片跨行標誌的國泰世華自動櫃員機才能變更磁條密碼及晶片密碼；如至貼有👉標誌的ATM自動櫃員機，則僅能變更磁條密碼。

帳單介紹

本行將按期寄發信用卡對帳單，您如於當期繳款截止日之七日前，仍未收到當期對帳單，請立即向本行查詢，透過本行24小時客戶服務專線(02)2383-1000電話語音服務直接補寄帳單。但如您要求本行另提供超過二個入帳期間以前之對帳單，本行將按每次收取補發帳單手續費NT\$100。若當期信用卡帳單交易明細小於兩筆且無繳款需求時，本行將改以郵簡專函方式寄送您的信用卡帳單。

用卡須知

用卡注意

1. 保護您的信用卡：請勿刮傷卡片背面磁條，並妥善保存卡片，避免接近磁場(如馬達、微波爐、電冰箱、電磁爐)及高溫場所；請勿摺疊卡片。
2. 卡片限持卡人會員本人使用，不得借予他人使用。一經發現卡片非持卡人使用，本行得立即沒收或停止持卡人使用信用卡之權利。
3. 持卡人持卡片表面無凸字卡號之信用卡(或轉帳卡或電子票證)，如特約商店以人工手動壓印卡面凸字方式進行刷卡交易時，上述卡片因無法拓印出卡號，將無法進行交易。
4. 持卡人於國內原須以簽名方式結帳交易，倘消費金額於NT\$3,000以下者，部分之美食街、電影院、大賣場或加油站等特約商店得以免簽名方式結帳。

如何處理損毀的信用卡

信用卡毀損時，請您致電(02)2383-1000由專員為您處理。

失卡掛失處理

1. 國內

請立即來電：(02)2383-1000或以相當之方法通知本行，並於受本行通知之日起三日內向當地警察機關報案並以書面補行通知本行。

2. 國外

- (1) 請撥回本行服務專線886-2-2383-1000。
- (2) 或至當地國際組織信用卡會員銀行辦理書面掛失。
- (3) 回國立即至本行補辦書面掛失手續以保障您的權益。
- (4) 掛失費每卡NT\$200。
- (5) 如需緊急取得補發卡，請於電話掛失時一併告知。(一旦表示要緊急補發則不接受取消)

Visa普卡	每卡NT\$4,500
Mastercard普卡	每卡NT\$2,500
金卡以上等級免費	

- (6) 緊急補發之緊急替代卡其功能僅限一般簽帳，無法預借現金，且其效期較短，請您回國後，務必與本行聯絡，將緊急替代卡剪斷寄回。
3. 正卡辦理掛失停用手續者，如不再補發新卡，其相關附卡應同時停止使用並交回本行。如為附卡遺失，僅需辦理附卡掛失手續，正卡仍可繼續使用。

如何申請清償證明

如您需要本行開立清償證明，歡迎洽詢本行客服專線(02)2383-1000。(自第二次申請開始，每次需酌收工本費一份NT\$200)

簽帳注意事項

簽帳前

1. 簽帳消費時，請勿讓信用卡離開您的視線範圍，以避免遭盜刷或誤刷。
2. 確實核對簽帳單上的卡號、簽帳金額、消費總金額、日期、消費價值等資料是否正確。
3. 帳單簽名須與信用卡背面簽名式樣相同。

簽帳後

1. 請妥善保留簽帳單存根聯，以利每月對帳使用。
2. 確認確實已取回信用卡與簽帳單存根聯。
3. 如遇修改刷卡金額或取消刷卡交易時，需確認簽帳單每聯已逐一更改或簽帳單已全部撕毀作廢，並向商店索取銷貨退款單，做為日後產生糾紛或對帳使用。
4. 當您在國外簽帳消費後，該帳款會依各信用卡國際組織依約所列之交易結匯日匯率直接換算為新臺幣或約定結付外幣，加計本行應向各該國際組織繳付之手續費及本行以交易金額百分之0.5計算之國外交易服務費後結付。因市場匯率波動，故特約商店請款當日匯率與您簽帳消費當日之匯率可能不同。
5. 預約消費時(如訂房、訂貨、租車等)應確定意願，如須取消，應完成必要手續並取得證明以保護您的權益。例如：取消訂房應取得“取消號碼”(CANCELLATION CODE)或旅館之書面證明，以免將來發生爭議、被收取一日房間費用作為違約金時，無申訴憑據。
6. 郵購或網路購物時，請您慎選較知名、已營運相當時間之企業或與知名金融機構合作的網站作為您線上購物的主要對象，也請您務必保存郵購契約書或列印網路訂購單。若您的月結單出現不明消費時，亦請您來電客服中心，我們將會儘快為您處理。

繳款方式

為了方便您繳交信用卡帳款，本行特別提供多種付款方式，讓您在每月繳款截止日前依個人狀況需要輕鬆繳款。(不同繳款方式因實務作業不同入帳時間會有所差異)

1. 24小時多元繳款通路

您可利用網路銀行、自動櫃員機(ATM)、存款機等各種便利方式繳款。

2. 金融機構轉帳扣繳

您可電洽客服專線(02)2383-1000線上申辦，或索取信用卡自動轉帳付款授權書，申辦自動轉帳，從此不再忘記繳卡費。

3. 其他方式

可至指定超商、郵局及本行臨櫃繳款。各項繳款方式請參閱帳單背面或本行網站。

關於信用額度

1. 需要較高額度時可以提出申請，請提供不同於申請時之收入 / 財務證明文件，如：最近一期扣繳憑單影本、房屋建物權狀影本、定期存單影本，提供越完整之資料，可得越高之額度。
2. 如您為了出國或其他特殊理由，臨時需要較高額度，請儘早通知本行，本行會根據您以往消費及繳款紀錄審核是否予以臨時調高額度。
3. 您如有本行兩張以上之信用卡(正、附卡及所有卡別)均共同使用同一信用額度。

資料變更說明

為確保您能順利收到信用卡對帳單及各項重要通知，如您欲變更通訊地址、聯絡電話，請致電24小時客戶服務專線：(02)2383-1000，我們將立即為您服務。(以上資料限由正卡持卡人申請變更)

信用卡各項費用說明 (110年度費用標準)

1. 語音繳納交通罰鍰手續費：

每筆NT\$20。

2. 語音繳納中華電信費用手續費：

每筆NT\$10。

3. 語音繳納汽(機)車燃料費手續費：

繳款金額之1%。

4. 語音繳納汽機車行照規費手續費：

每筆NT\$20。

5. 調閱簽帳單影本手續費：

金 / 普卡每筆NT\$100，御璽卡 / 白金卡免收。

6. 掛失手續費：

當您的COMBO信用卡遺失、被竊或其他喪失占有，不能使用時，應立即向本行辦理掛失手續，並應負擔每張卡片NT\$200之掛失手續費；掛失後申請補發新卡者，不需另外負擔任何費用。

7. 毀損補發手續費：

持卡人因信用卡毀損向本行申請補發新卡者，應負擔NT\$100之手續

費。(尊榮御璽卡 / 白金卡免收)

8. 緊急替代卡手續費：

Mastercard普卡NT\$2,500、Visa普卡NT\$4,500，金卡 / 白金卡 / 御璽卡免費。

9. 預借現金手續費：

每筆預借現金金額X3%+NT\$150或US\$5。

10. 循環信用利息年利率：

6.75%~15%。

11. 違約金：

持卡人如未於每月繳款截止日前付清當期各幣別最低應繳金額或遲誤繳款期限者，除依本行約定條款計付循環信用利息外，另應按月繳付違約金。違約金計收方式：每期為NT\$300；連續繳款延滯第二期需計付違約金NT\$400，第三期計付違約金NT\$500。但違約金之計收，最高以連續三期為限，期間依約繳款者，違約金連續收取次數重新計算。

12. 年費：

COMBO普卡、COMBO金卡、白金COMBO卡皆為終身免年費；尊榮御璽COMBO卡正卡年費NT\$1,800、附卡免年費，每年正附卡合計刷卡消費達NT\$18萬(含)以上者，可享次年免年費。

13. 國外消費的匯率計算：

持卡人所有使用信用卡交易帳款均應以新臺幣或約定外幣結付，如交易(含辦理退款)之貨幣非為新臺幣或於國外以新臺幣交易(含與設於國外之特約商店或網站交易)時，則授權本行依各信用卡國際組織依約所列之交易結匯日匯率直接換算為新臺幣或約定結付外幣，加計本行應向各該國際組織給付之手續費及本行以交易金額百分之0.5計算之國外交易服務費後結付。(國外交易手續費目前費率為交易金額之0.8%~1%，信用卡國際組織收取之費率可隨時變更，並詳載於信用卡帳單或銀行網站)。

14. 補發帳單手續費：

每次NT\$100。(補發最近二個入帳期間以內之對帳單免收)

15. 清償證明手續費：

第一次申請免負擔手續費，自第二次申請開始，每次需酌收工本費一份NT\$200。

16. 金融卡功能交易手續費：

- (1) 國內跨行提款手續費：每筆NT\$5。
- (2) 國內跨行轉帳手續費：每筆NT\$15。
- (3) 國外提款手續費：每筆NT\$100，加匯率轉換費。
- (4) 國外轉帳消費：匯率轉換費(係依國際組織所列之結匯日匯率換算為新臺幣，並加計1.1%手續費結付。)
- (5) 在國外使用金融卡餘額查詢，每次收取手續費NT\$20；如為異常交易，則該次手續費免收。

※循環信用卡利息年利率之調整將依本行信用評分制度每季評估一次，但有信用卡約定條款所定之違約事由者，依信用卡約定條款調整之，其餘各項費用將每年度評估調整與否，如有變更將於當年度十月底前公告並自次年度一月一日起生效，但因不可歸責於本行之事由致有變更者，不在此限。

ATM自動櫃員機使用說明－國內篇



國泰世華銀行ATM自動櫃員機 全年無休，24小時不打烊

COMBO信用卡持卡人於全國國泰世華銀行ATM自動櫃員機，可隨時使用金融卡服務與信用卡服務，真正享受多卡合一的便利。

功能說明

當您把COMBO信用卡插入國泰世華銀行的ATM自動櫃員機，將出現IC(晶片)金融卡及信用卡功能選項：

1.IC 金融卡帳戶服務

- 提款
 - 如您至國內標示有金色  晶片跨行標誌之ATM，您必須輸入晶片6~12位之密碼，如ATM上僅有  您只需輸入磁條金融卡4位數密碼。
 - 本行另有外幣提款機，匯率較櫃台廣告優惠，提供您兌換外幣的另一種選擇。
- 轉帳
 - 型態：
 - 可分自行轉帳、跨行轉帳、約定戶預約轉帳及非約定戶轉帳。預約轉帳可以預約次日起一年內的日期，但不包括信用卡帳戶。
 - 交易金額限額：

通路	約定跨行轉帳限額		非約定自行 / 跨行轉帳限額
ATM	每筆最高金額為 NT\$200萬	合併計算每一帳戶每日 累積最高 NT\$300萬	每日交易限額為NT\$3萬元
網路銀行	每筆最高金額為 NT\$200萬		依存戶非約定轉帳設定限額
電話銀行	每筆最高金額為 NT\$200萬		不提供此服務

註1：“每日”定義係指(00:00 ~ 24:00)，例如：星期五晚上至星期一早上，日數計算應為4日。

註2：金融卡之「非約定轉帳」需先向任一分行申請。

- 查詢餘額
- 國泰世華銀行ATM櫃員機，另提供下列專屬功能：
 - 繳費：提供您隨時繳交水費、電費及電信費用等公用事業費用及信用卡款的服務。
 - 繳稅：包括牌照稅、房屋稅、地價稅、燃料稅。
 - 其他：存款、金融卡密碼變更、電子存單、保單借還款、申請網路銀行網銀密碼…等功能。

2.信用卡帳戶服務

- 選擇信用卡服務，並輸入COMBO信用卡之預借現金密碼(即為磁條金融卡4位數密碼)後，將出現以下功能選項：
 - 預借現金提現 / 轉帳
 - 輸入想要預借現金的金額，即可完成COMBO信用卡預借現金服務。手續費為每筆預借現金金額X3%+NT\$150或US\$5。有關預借現金服務，請詳見本冊之「預借現金」說明。

ATM自動櫃員機使用說明－國外篇

1.「COMBO信用卡」在國外當地貼有 、 及  及  標誌之自動櫃員機，可由您的國泰世華銀行帳戶提領當地貨幣或以信用卡預借現金。

2.持卡人在國外自動櫃員機提領當地貨幣，須先開啟「跨國提款功能」，並輸入機器指定密碼(晶片或磁條)後始能提款；惟於國外貼有財金資訊(股)公司跨行提款服務識別標誌之自動櫃員機(適用地區依財金資訊股份有限公司公告為主)輸入晶片密碼進行跨國提領時，即視為同意該次啟用國外領現服務。

3.交易金額限制：

- 國際金融卡：本行持卡人在國外領現時，每次交易最高限額為等值新臺幣2萬元之當地貨幣，每日交易最高限額為等值新臺幣20萬元之當地貨幣。
- 持卡人在國外使用國際金融卡時，除依本行約定事項辦理外，另須遵循國外服務行自動櫃員機等設備之相關提款規定。

4.手續費：



提領當地貨幣手續費為每筆NT\$100，另加收網路使用費(提領金額之1.1%)，信用卡預借現金的手續費同前述之國內計算方式。

5.異常交易之處理：

- 涉及帳務沖轉之糾紛案件發生時，持卡人應自交易發生日起6個月(180天)內向收單銀行或原發卡銀行進行投訴。
- 金融卡遭服務行自動櫃員機留置：持卡人應在24小時內向自動櫃員機服務行出示護照並簽名，經核對無誤後取回金融卡；未及時取回之金融卡，自動櫃員機服務行將以「剪卡消磁後送交國際卡片組織」處理；持卡人回國後，應即至原存款行辦理換發新卡等相關事後手續。

※ 其它未盡事宜，請參照本行國際金融卡作業要點。

	國泰世華銀行 自動櫃員機	非國泰世華銀行 自動櫃員機	國外自動 櫃員機
金融卡提款服務	✓	✓	✓
密碼變更	✓註	✗	✗
信用卡預借現金	✓	✗	✓

註：1.晶片密碼變更：僅限貼有金色  晶片跨行標誌的國泰世華銀行自動櫃員機。2.磁條密碼變更：貼有金色  標誌的國泰世華銀行自動櫃員機。

▼ SERVICE – 自動扣繳水費、電費及電信費用

- 「COMBO信用卡」提供您從存款帳戶自動扣繳水費、電費、瓦斯費及電信費用的服務。此項服務完全免費，您可於開戶時填妥「代繳公用事業費用約定書」或電洽本行客服中心，索取代繳約定書即可申請。
- 本行更提供線上繳交電費、電信費用及台北市水費之服務，詳情請上本行網站查詢。

▼ SERVICE – 網路銀行

- 服務項目**
 - 包括：銀行帳戶、證券、信用卡、基金、期貨、保險等線上交易與查詢功能。
 - 完整的投資理財參考資訊、即時財經訊息及新聞、豐富的分析與研究，提供您理財、投資全方位服務。
 - 線上購買單筆及定時定額基金，手續費折扣更為優惠，買賣外幣換匯並享有匯率優惠。
 - 即時通知服務：如即時轉帳通知、存款不足通知、預約提醒通知、投資滿足點停損點通知，通知的方式可選擇「簡訊」、「E-mail」、「畫面提醒」三種方式。

• 交易安全把心放，客戶權益有保障

交易過程採SSL 128 bit加密保護，外界無法得知交易訊息，客戶不用擔心交易安全，權益獲得充份保障。

• 申請方式

- 從分行申請：
 - 請攜帶身分證及原留印鑑，親洽往來分行申請。
 - 如欲使用網銀在信用卡、證券、期貨等信用交易服務，需另行提供相關信用證明文件。
- 從ATM申請網銀服務：
 - 憑國泰世華銀行COMBO信用卡(需先啟用卡片功能)即可申請。
 - 限制：無法做基金、證券、期貨等相關交易。
- 欲使用「信用卡網銀密碼」(服務範圍為信用卡額度、消費、小樹點(信用卡)等查詢功能)，請洽客服中心02-2383-1000線上申請。

註：1. 七日內需進行啟用否則密碼將被取消，啟用管道為網路銀行、電話銀行。
 2. 於ATM申請之網銀密碼無法執行「轉帳」及「申購基金功能」。
 3. 如需轉帳，基金申購等轉帳相關功能，請親至往來分行辦理。詳情請上本行網址查詢或洽本行客服中心。

▼ SERVICE – 電話銀行

整合銀行理財服務，於開戶時一同申請或至分行辦理，即可享全天候24小時便捷有效率的服務，無論身在何處，隨時隨地掌握您的財務狀況，讓金融服務盡在彈指之間。

▼ COMBO信用卡獨享禮遇

(尊榮御璽COMBO卡/KOKO COMBO卡除外)

• 終身免年費

持卡人可享本卡終身免年費優惠。

• ATM跨行提現手續費現金回饋

持卡期間可享ATM跨行提領現金手續費現金回饋；依持卡人每月跨行提領每次每筆提領金額計算(每月重新計算免費次數)：**跨行提款每筆NT\$2萬以下享每月1次手續費免費，每筆達NT\$2萬手續費免收！**

※ 每月回饋上限NT\$300，於次月回饋至信用卡帳上。

說明：

持COMBO信用卡跨行提領現金，每次手續費於客戶提領當時，先由持卡人金融卡帳戶扣款，ATM跨行提現手續費現金回饋將撥入持卡人信用卡帳戶內，用以扣抵未來消費款，**每月回饋上限NT\$300。**

注意事項：

- 前述現金回饋，係以刷卡金方式直接將回饋入帳至持卡人信用卡帳戶中，用以扣抵持卡人未來消費款，持卡人不得要求折抵現金或兌換其他商品。
- 持卡人於現金回饋入帳當時需為有效卡，且無任何不良信用紀錄者，方符合資格。
- 前述各項現金回饋因計算方式及期間不同，刷卡金入帳時間不盡相同，惟本行最遲可於持卡人消費帳款入帳(廠商請款)後90天內將各項現金回饋之刷卡金撥入持卡人信用卡帳戶內。(前提：持卡人無變更帳單週期)
- 以上COMBO信用卡獨享禮遇，除終身免年費及ATM跨行提現手續費現金回饋外，所謂「每月」消費之計算，係以持卡人帳單週期為一個月之計算基礎。
- 現金回饋採四捨五入方式計算，現金回饋之單位為「元」。
- 以上COMBO信用卡獨享禮遇不含尊榮御璽COMBO卡/KOKO COMBO卡，優惠期間至110/12/31，優惠提供期間倘因不可歸責本行之事由，本行得變更或終止優惠內容，並於本行網站公告。
- 自109/6/1起，持卡人終止信用卡或遭本行停止使用信用卡之權利達一年後，本行有權取消其已累積之所有現金回饋，本項調整僅適用持卡人於109/6/1以後所獲得之信用卡現金回饋。

遠東SOGO百貨購物優惠

持卡於全台遠東SOGO百貨各店刷卡消費，一般商品購物享正品9折優惠，部分商品享95折優惠。Fresh Mart超市藍標商品享9折起優惠。

備註：1.本優惠不適用部分專櫃及商品，請依現場標示為準。2.SOGO百貨各店地址詳參官網。3.一般商品之範圍，依購物當時各百貨公司之分類為依據。4.正品即為未享折扣、非特價之商品。

太平洋百貨購物優惠

持卡至「太平洋百貨」刷卡購物，一般商品可享9折優惠(部分商品除外)。拍賣期間部分商品還可享95折優惠。

備註：一般商品之範圍，依購物當時各百貨公司之分類為依據。

國泰綜合醫院 / 國泰健康管理顧問公司健檢優惠

優惠期間至110/12/31

持本行卡至國泰綜合醫院刷卡進行特定健檢，享最高原價折NT\$1萬優惠；至國泰健康管理顧問股份有限公司所屬健康檢查中心(與醫院套檢項目不同)，享最低95折優惠。詳細優惠內容以國泰綜合醫院 / 國泰健康管理顧問公司公告為準。

※ 備註：限持卡人本人使用。

※ 優惠提供期間倘因不可歸責於本行之事由，本行得變更或終止活動內容，並於本行網站上公告。

小樹點(信用卡)使用最EASY

優惠期間至110/12/31

刷卡消費享0.3%點數回饋，讓您輕鬆兌換本行精心設計的酬賓謝禮，或參加航空哩程酬賓計畫，讓您盡享貴賓禮遇體驗精采人生！

• 兌換方式

您可參加航空里程/飯店積分兌換酬賓計畫，也可於本行合作之特約商店以小樹點(信用卡)折抵消費金額，更有小樹點(信用卡)兌換或抵扣超商、百貨兌換禮券、指定市區停車、機場外圍停車消費等。

• 小樹點(信用卡)使用期限說明

1. 持卡人於96/7/1以後所獲得之點數為三年有效，96/6/30(含)前所累積之點數維持終身有效。
2. 三年有效點數，效期以月分為計算單位。持卡人若同時具有「終身有效」及「三年有效」小樹點(信用卡)，於兌換時將以扣除點數期限最接近到期者。

【範例說明】：

舉例：2021/6/27消費入點50點，則該50點點數於2021/7開始計算效期，到期為2024/6/30。

• 小樹點(信用卡)使用辦法

1. 小樹點(信用卡)累積相關活動辦法及條款，請詳閱本行網站：點選『信用卡服務』/『小樹點(信用卡)回饋』/『小樹點(信用卡)累積辦法』。
2. 持卡人終止信用卡 / i 刷金融卡帳戶或遭本行停止使用信用卡 / i 刷金融卡之權利時，即無法參加本活動，其所累積之點數亦立即消失。
3. 本回饋優惠不包含信用卡相關利息及費用(包含但不限於利息 / 年費 / 掛失費 / 預借現金手續費 / 違約金 / 國外交易手續費 / 調閱簽帳單手續費、補發帳單手續費等非消費款項)、預借現金、帳單分期、單筆消費分期(刷卡樂分期)、通信貸款、餘額代償金額及經本行公告除外之專案、稅款、學費、公用事業費用(包含但不限於中華電信電話 / 網路通訊 / 影音服務等相關費用及附加費)、路邊停車費、公務機關各項費用、透過繳費平台(如公務機關信用卡繳費平台、含公務機關 / 國營事業 / 公立醫療院所等、電子化繳費稅處理平台、醫指付、本行網路銀行或網路銀行App線上繳費服務)繳納之費用、代繳國泰人壽「躉繳 / 投資型 / 利率變動型年金」保單(若代繳國泰人壽「傳統型壽險」保費可享0.3%小樹點(信用卡)回饋。) / 代扣基金、悠遊卡充值、一卡通充值、icash充值、便利超商消費、透過聯合信用卡處理中心小額支付平台之特約商店之消費(如便利超商、連鎖速食店、停車費等)、全聯福利中心消費、eTag儲值 / eTag智慧停車費代扣繳、遠東SOGO百貨貴賓廳之消費金額、國壽不動產租金代收、Costco店內(包含Costco線上購物及Costco加油站)之Visa金融卡消費、其他經本行公告排除之項目。

註：銀行白金卡「小樹點(信用卡)1/2/3倍」各通路回饋之權益內容及說明詳見P19。

※ 優惠提供期間倘因不可歸責於本行之事由，本行得變更或終止活動內容，並於本行網站上公告。

預借現金

本行提供的信用卡預借現金方式分別為智能客服、ATM櫃員機、網路(網路銀行或網路銀行App)、電話語音、分行臨櫃。預借現金額度不分卡別，由本行視您每期的消費繳款狀況進行調整，按期給予不同預借現金額度。每期實際可預借之金額，請您致電客服中心查詢。

預借現金循環年利率6.75%~15%。(依本行信用評分制度定期評估)

預借現金手續費：每筆預借現金金額X3%+NT\$150或US\$5。

智能客服：

智能客服提供您方便快速的資金運用管道，於本行官網點選智能客服，依照智能客服引導操作，24小時皆可進行預借現金。為保障您的權益，預借現金只能轉入持卡人在本行或他行的活期存款、活期儲蓄存款帳戶，正卡人限轉入正卡人帳戶，附卡人限轉入附卡人帳戶。申請手續簡便，多加利用。

ATM自動櫃員機預借現金：

您只要持本行信用卡至全台貼有“NCCNET 梅花閃電標誌”或“財金資訊公司標誌” (國外貼有VISA、MasterCard 標誌) 之ATM自動櫃員機，均可憑您的預借現金密碼或使用一次性預借現金密碼(即簡訊認證碼；限本行ATM自動櫃員機)，辦理預借現金。

此外，本行提供「ATM無卡預借現金」服務，本行信用卡客戶無需插卡，僅需點擊「無卡或儲值請按此」按鍵，即可立即開啟預借現金流程，提供最便利的操作體驗。

信用卡操作流程



(轉帳時間逾本行營業時間者，其列帳日為次一營業日，但轉入之金額即時得領用)

無卡或金融卡操作流程



注意事項：

- ATM無卡或金融卡預借現金服務限已開啟預借現金功能之正卡持卡人使用。本服務使用一次性預借現金密碼，需於本行信用卡系統留存手機號碼，若您無留存行動電話，請至國泰世華ATM自動櫃員機選擇「其他服務」更新行動電話；若您未開啟預借現金功能，請至智能客服線上啟用預借現金功能。
- 若您選擇ATM預借現金轉帳功能，輸入之銀行帳戶需為持卡人本人於本行開立之活期性帳戶。

預借現金密碼申請

持本行信用卡至ATM自動櫃員機進行預借現金交易，可選擇輸入預借現金密碼，或使用一次性預借現金密碼(限本行ATM自動櫃員機)進行申辦。您可撥打客服電話(02)2383-1000由專員為您服務，立即申請預借現金密碼。

一次性預借現金密碼服務

若您欲於本行ATM自動櫃員機申辦預借現金，但尚未設定或忘記預借現金密碼，可點選「我要申請一次性預借現金密碼」即可完成申辦；一次性預借現金密碼僅供當次預借現金交易使用，需於本行留存手機號碼方可進行申辦。

網路預借現金：

您於本行開設存款帳戶並申辦網路銀行業務，即可利用本行網路銀行申請辦理預借現金。為保障您的權益，經本行授權核准後之預借金額，只能轉入您在本行網路銀行約定的本人活期存款帳戶、活期儲蓄存款帳戶。
24小時客戶服務專線：(02)2383-1000。

電話預借現金：

電話預借現金提供您方便快速的資金運用管道，您只需撥打客服電話(02)2383-1000按2422，輸入「行動電話」，本行將寄發簡訊給您，再點選簡訊內連結依照智能客服引導操作，即可進行預借。

臨櫃預借現金：

請持本行信用卡及身分證正本(外國人為護照正本)，親自至國內貼有“NCCNET 梅花閃電標誌”或“財金資訊公司標誌” (國外有VISA、MasterCard) 之銀行櫃檯即可辦理，並非所有銀行之各分行均可提供此項服務，詳細分行資料請電洽各銀行。

代繳公用事業費用

以信用卡代繳各項公用事業費用，讓您繳費免出門，輕鬆過生活！

代繳項目：

1. 台灣電力公司電費及附加費。
2. 台灣自來水公司水費及附加費。
3. 台北自來水事業處水費及附加費。
4. 中華電信電話及網路通訊相關費用及附加費。
5. 已約定之瓦斯公司瓦斯費及附加費。

先扣繳後付款：

每月固定由信用卡扣款，款項只須於信用卡繳款截止日前隨同其他消費一同繳款，輕鬆享受「先扣繳後付款」之好處。

手續簡便：

只要您持有國泰世華銀行信用卡，就可以申請代扣公用事業費用，而且不限申請代繳筆數。

申請辦法：

可至本行網站信用卡服務區下載「信用卡代繳公用事業費用約定書」，填妥後郵寄至「105臺北光復郵局第00686號信箱 國泰世華銀行 信用卡作業部收」即可辦理。

※ 使用信用卡代繳公共事業費用恕不累積小樹點(信用卡)及現金回饋。

代繳路邊停車費

本行貼心為您開辦「路邊停車費信用卡自動扣繳」服務，只要您至本行網站下載「路邊停車費信用卡自動扣繳約定書」或以電話語音索取約定書，填寫完畢後以傳真或郵寄回本行，即可完成申辦，您再也不用擔心停車費變罰單了。

指定代繳地區請以本行網站公告為準。

索取約定書服務專線：(02)2383-1000。

※ 使用信用卡扣繳停車費恕不累積小樹點(信用卡)及現金回饋。

eTag代扣繳服務

信用卡代扣繳eTag，暢行國道享折扣，感應停車超便利！

產品說明

- 設定eTag自動儲值，國道通行費9折
信用卡代扣繳指定車輛之遠通電收eTag帳戶，當eTag帳戶餘額不足NT\$120，將自動儲值NT\$400至eTag帳戶中。
- 設定eTag代扣智慧停車費，感應停車免取票
至遠通電收合作停車場不須按鈕取票，直接感應進出場，停車費直接由信用卡代繳。

申請辦法

可至本行網站下載「eTag自動儲值服務/信用卡代繳eTag智慧停車費服務申請暨約定書」，或致電本行客服專線02-2383-1000即可辦理。

※ 使用信用卡扣繳eTag儲值金恕不累積小樹點(信用卡)及現金回饋，若信用卡另提供eTag儲值金優惠，依該活動網頁公告為準。

※ 本服務合作有效期間依本行官網公告，「eTag自動儲值服務約定事項」、「eTag智慧停車服務約定事項」請參閱附錄。

小樹點(信用卡)優惠活動

優惠期間至110/10/31

御璽卡國內刷卡消費享0.6%小樹點(信用卡)回饋，國外消費單筆滿NT\$500享0.9%小樹點(信用卡)回饋，您可參加航空哩程酬賓計畫或至不同特約商店享小樹點(信用卡)折抵現金優惠、至超商兌換便利好禮，讓您享盡貴賓禮遇體驗精采人生。

航空哩程兌換說明

優惠期間至110/12/31

您的小樹點(信用卡)，可參加全球航空公司及飯店積分兌換計畫。

說明：

1. 哩程/飯店積分兌換需參加各航空公司飛航酬賓或飯店會員計畫，各項飛航酬賓內容或會員計畫請以航空公司或飯店公告內容為準。
2. 小樹點(信用卡)可享下列優惠：

長榮航空	360點兌換1,000哩
中華航空	480點兌換1,000哩
亞洲萬里通	360點兌換1,000里數
亞航BIG獎勵計劃	270點兌換1,000 BIG積分
法航與荷航藍天飛行	360點兌換1,000哩數
阿提哈德常旅客計劃	450點兌換1,000里程
加航Aeroplan	510點兌換1,000哩程
聯航前程萬里飛行計劃	510點兌換1,000里程
卡達航空貴賓俱樂部	510點兌換1,000 Qmiles里程
英國航空 Executive Club	450點兌換1,000 Avios積分
海南航空金鵬俱樂部	480點兌換1,000積分
阿聯酋航空 Skywards	540點兌換1,000哩數
JAL哩程儲蓄專案	720點兌換1,000哩
萬豪旅享家	360點兌換1,000積分
IHG [®] 優悅會	270點兌換1,000積分
ALL-Accor Live Limitless 雅高心悅界	900點兌換1,000積分

※ 點數轉換申請約2~4週，請提前進行積分轉換，以免耽誤您的飛行計畫。

- 轉換申請請至本行網站下載相關表格，一經轉換後無法更改或取消兌換。
- 優惠提供期間倘因不可歸責於本行之事宜，本行得變更或終止內容，並於本行網站公告。

尊榮御璽卡小樹點(信用卡)使用及期限說明：

- 尊榮御璽卡新增累積之小樹點(信用卡)期限為3年有效。
- 效期以月分為計算單位。
- 持卡人使用小樹點(信用卡)兌換商品時，如因該筆兌換交易授權失敗或因故需辦理商品退還，或其他因素導致本行需歸還全部或部分小樹點(信用卡)予持卡人者，該歸還點數將統一歸屬3年有效。
- 本回饋優惠不包含信用卡相關利息及費用(包含但不限於利息/年費/掛失費/預借現金手續費/違約金/國外交易手續費/調閱簽帳單手續費/補發帳單手續費等非消費款項)、預借現金、帳單分期、單筆消費分期(刷卡樂分期)、通信貸款、餘額代償金額及經本行公告除外之專案、稅款、學費、公用事業費用(包含但不限於中華電信電話/網路通訊/影音服務等相關費用及附加費)、路邊停車費、公務機關各項費用、透過繳費平台(如公務機關信用卡繳費平台，含公務機關/國營事業/公立醫療院所等、電子化繳費稅處理平台、醫指付、本行網路銀行或網路銀行App線上繳費服務)繳納之費用、代繳國泰人壽「靈繳/投資型/利率變動型年金」保單、代扣基金、悠遊卡加值、一卡通加值、icash加值、便利超商消費、透過聯合信用卡處理中心小額支付平台之特約商店之消費(如便利超商、連鎖速食店、停車費等)、全聯福利中心消費、eTag儲值/ eTag智慧停車費代扣繳、遠東SOGO百貨貴賓廳之消費金額、國壽不動產租金代收、其他經本行公告排除之項目。
- 若代繳國泰人壽「傳統型壽險」保費(不含靈繳)可享0.3%小樹點(信用卡)回饋。

小樹點(信用卡)使用辦法：

- 小樹點(信用卡)累積相關活動辦法及條款，請詳閱本行網站：點選「信用卡服務」/「小樹點(信用卡)回饋」/「小樹點(信用卡)累積辦法」。
- 持卡人終止信用卡/ i 刷金融卡帳戶或遭本行停止使用信用卡/ i 刷金融卡之權利時，即無法參加本活動，及所累積之點數亦立即消失。

*以上未盡事宜以本行公告為準，活動提供期間，倘因不可歸責於本行之事由，本行得隨時變更或終止優惠內容，並於本行網站公告。

刷卡獨享小樹點(信用卡)回饋1/2/3倍

110/12/31前一般消費享0.3%小樹點(信用卡)回饋，指定消費享小樹點(信用卡)回饋最高3倍，點數期限3年有效。

小樹點(信用卡)回饋	指定消費類別
0.9%小樹點(信用卡)回饋 ^(註)	超商 / 自動加值 / 電信
0.6%小樹點(信用卡)回饋	百貨 / 旅遊 / 餐飲
0.3%小樹點(信用卡)回饋	一般消費

註：當期帳單須新增一般消費滿NT\$3,000始享0.9%回饋，惟110年無須達前述消費門檻即享優惠。

注意事項：

- 指定消費類別之回饋特店請詳本行網站。
- 「小樹點(信用卡)回饋1/2/3倍」僅適用銀行白金卡：雙幣卡 / KOKO(COMBO)卡 / 台望聯名卡 / Costco聯名卡 / 亞洲萬里通聯名卡 / 遠東SOGO聯名卡 / eTag聯名卡 / 國泰人壽聯名卡 / 商務卡之白金卡不適用。
- 消費日於110/12/31前之消費始享「小樹點(信用卡)回饋1/2/3倍」，以當期帳單贈送1點，次期帳單贈送差額點數方式回饋。(例如：持卡人於超商消費NT\$500，當期帳單贈送0.3%小樹點(信用卡)回饋，次期帳單贈送0.6%小樹點(信用卡)回饋)
- 「小樹點(信用卡)回饋2/3倍」指定類別限直接使用本行銀行白金卡刷卡或使用該卡加入Apple Pay / Samsung Pay / Google Pay消費，透過綁定其他型態支付工具消費將無法享小樹點(信用卡)加倍回饋。
- 本回饋優惠不包含信用卡相關利息及費用(包含但不限於利息/年費/掛失費/預借現金手續費/違約金/國外交易手續費/調閱簽帳單手續費、補發帳單手續費等非消費款項)、預借現金、帳單分期、單筆消費分期(刷卡樂分期)、通信貸款、餘額代償金額及經本行公告除外之專案、稅款、學費、公用事業費用(包含但不限於網路通訊/影音服務等相關費用及附加費)、路邊停車費、公務機關各項費用、透過繳費平台(如公務機關信用卡繳費平台，含公務機關/國營事業/公立醫療院所等、電子化繳費稅處理平台、醫指付、本行網路銀行或網路銀行App線上繳費服務)繳納之費用、代繳國泰人壽「靈繳/投資型/利率變動型年金」保單、代扣基金、各項超商代收款項及相關費用、透過聯合信用卡處理中心小額支付平台之特約商店之消費(如連鎖速食店、停車費等)、全聯福利中心消費、eTag儲值/ eTag智慧停車費代扣繳、遠東SOGO百貨貴賓廳之消費金額、國壽不動產租金代收、其他經本行公告排除之項目。
- 若代繳國泰人壽「傳統型壽險」保費(不含靈繳)可享0.3%小樹點(信用卡)回饋。
- 指定超商各門市是否已開放本行信用卡刷卡、可接受刷卡之商品及業務皆以超商規定為準。

8. 指定通路之認定依本行系統為主，若因通路請款資料更新以致於未回饋，請來電告知，本行將於確認後以個案方式提供回饋，且該項回饋不溯及既往。
9. 持卡人因故執行退貨交易時，其已回饋之小樹點(信用卡)將扣回。
10. 當期帳單須新增一般消費NT\$3,000(含)以上方享小樹點(信用卡)0.9%回饋，並以持卡人歸戶下所持本優惠適用銀行白金卡之當期帳單消費金額合併計算，不含上述第5點之一般消費排除款項，亦不包含電子票證(悠遊卡、icash)自動加值、超商消費。
11. 持卡人於回饋時，須持有符合本活動資格之有效白金卡，且上一期無逾期未繳款之紀錄，若終止信用卡、掛失不補發、到期不續卡、遭本行停止使用信用卡權利、延滯繳款、或違反本行信用卡契約等情事時，即自動喪失資格。

※ 優惠提供期間倘因不可歸責於本行之事由，本行得變更或終止優惠內容，並於本行網站公告。

▼ 24小時道路救援服務(不含普卡、金卡)

優惠期間至110/12/31

持本行白金卡(含)以上等級信用卡之卡友，於卡片有效期間內，完成道路救援車號登錄，並於使用服務前三個月新增一般消費達NT\$2萬以上，即優惠期間內可享有每戶最多2次的免費道路救援服務。

• 免費服務內容

1. 免費拖吊服務：
自故障地點起算，可享最多50公里以內之免費拖吊服務。(24小時內限用一次)
2. 免費急修服務：
接電啟動服務、代送燃料油服務、更換備胎服務、及加冷卻水服務。
3. 免費諮詢服務。

• 報修中心電話：0800-024-598

※ 詳細使用規範及收費標準，悉以本行網站公告為準；優惠提供期間倘因不可歸責本行之事由，本行得變更或終止優惠內容，並於本行網站公告。

▼ 國際機場外圍停車優惠

優惠期間至110/12/31

• 優惠內容

刷卡繳付當次八成以上之國外旅遊團費或國際線機票全額票款，且單筆團費/機票金額須滿新臺幣1萬元(含)，即享有免費停車優惠如下：

適用卡別	鈦商卡/御璽卡/鈦金卡/晶緻卡/白金卡(含里享卡)/商務卡
權益內容	一年限2次，每次最高5天
小樹點(信用卡)折抵	小樹點(信用卡)120點折抵停車一天 *連勝停車場不適用

• 附加優惠

除免費停車外，另提供停車場至機場間之專車往返接送、暖車、打氣、充電、加水等服務。

• 使用須知

1. 使用國際機場外圍免費停車優惠服務往前溯及5個月(含使用當月，共計6個月內)，持卡人須以本行信用卡刷卡支付當次八成以上之國外旅遊團費、或國際線機票全額票款，且單筆團費/機票須滿新臺幣1萬元(含)，方可享有免費停車優惠一次。例如：110/7刷機票團費客戶，須於110/12月底前使用完畢(含刷卡當月6個月內使用完畢，且限使用優惠一次)。持卡人並須於進、出停車場時，持本行所核發之同一信用卡過卡檢核。
2. 免費停車優惠僅限持卡人本人停車使用，欲使用停車優惠之持卡人請於進場停車時主動告知停車場管理人員，並請出示本行信用卡及身分證文件。
3. 每次每車僅可使用一卡免費權益，同時亦不得與停車場之其他優惠權益合併使用(正、附卡之優惠權益亦不得同時使用)。持卡人持金卡、普卡或蝦皮購物聯名卡，恕無法使用本服務
4. 停車天數之計算，以每日凌晨零時為界，逾時即多加1日。



5. 持卡人如使用免費停車優惠，且經本行事後檢核，發現持卡人不符含免費機場停車使用資格，本行將於次期信用卡帳單中，向持卡人收取當次停車之停車費用。
6. 小樹點(信用卡)折抵活動：(1)小樹點(信用卡)折抵活動對象為持有本行信用卡之正卡持卡人，附卡持卡人不得參加，且小樹點(信用卡)一經折抵無法更改或取消折抵。(2)小樹點(信用卡)兌換辦法悉依本行小樹點(信用卡)累積活動辦法及條款規定為準。
7. 持卡人使用機場外圍停車場，請務必於停車、取車時與服務人員共同檢視您的車況，包括車輛的外觀及里程數，並請將車內貴重物品帶離停車場，或交由櫃檯服務人員代為保管，車輛於離場後不得再申請財物損失之理賠。
8. 本行僅提供出國免費停車優惠服務，停車期間如遇有關車輛停放所衍生之相關問題與爭議，依據停車場法及相關法令辦理，與本行無涉。規範辦法請詳見各停車場現場公告。
9. 停車位以停車場實際狀況為主；各場停車位有限，停滿為止，本行將不另行公告。
10. 連勝停車場之停車期間若遇國定假日，且停車天數超過免費天數而須計費者，國定假日將依其公告之費用計收。
11. 各場站往返接送之接駁人數相關規定，請詳見各停車場現場公告，或自行洽各場站詢問。

* 詳細使用規範悉以本行網站公告為準；優惠提供期間，倘因不可歸責於本行之事由，本行得變更或終止內容，並於本行網站公告。

● 機場外圍特約停車場：

下列停車場特約期間至110/12/31，如有異動詳見本行網站公告。

桃園—大園停車場

地址：桃園市大園區中正東路437-1號
電話：03-385-2888

桃園—連勝停車場

地址：桃園市大園區中正東路444巷21號
電話：03-386-0066

高雄—大鵬國際停車場

地址：高雄市前鎮區翠亨南路230號
電話：07-841-1385

● 卡友自費

不限卡別，依定價享刷卡折扣優惠。
大園停車場8折；連勝停車場每日NT\$250(含稅，國定假日不適用)；大鵬停車場8折。

▶ 旅遊不便險/平安險保障

只要您持本行信用卡，為您自己或家人(限配偶及未滿25足歲之未婚子女)支付公共運輸工具全額票款、或八成以上之旅遊團費，就可享有本行提供的旅遊不便險、旅遊平安險保障，讓您及家人外出旅遊玩得開心又放心。

- 保險期間：110/1/1之中午12時起至111/1/1之中午12時止。
- 承保公司：國泰世紀產物保險股份有限公司
- 保障項目：

保險項目	最高保險金額(單位:新臺幣元)			
	御璽卡	白金卡	金卡	普卡
旅遊不便險(實支實付)				
班機延誤	1萬	1萬	1萬	7,500
行李延誤	1萬	1萬	1萬	7,500
行李遺失	3萬	3萬	3萬	2.5萬
旅行文件重置	1萬	1萬	5,000	5,000
行程縮短損失	3萬	3萬	3萬	3萬
劫機補償	5,000	5,000	5,000	5,000
旅遊平安險				
公共運輸工具期間 旅行平安保險 (限死殘)	3,500萬	2,000萬	1,500萬	750萬
公共運輸工具期間 旅行平安保險傷害 醫療費用	100萬	100萬	10萬	10萬
移靈費用	3萬	3萬	3萬	3萬
註：以上各項保險內容詳見本行官網公告之保單條款及傷害醫療費用附加條款。				

1. 為保障您的權益，請您詳讀本行官網公告之保單條款及傷害醫療費用附加條款內之相關規範。
2. 如有發生承保事故時，將依承保公司之承保範圍及理賠規定，由承保公司依上述「保障項目」、保單條款、及傷害醫療費用附加條款內所載者理賠。因此，持卡人須符合承保公司載於保單條款及傷害醫療費用附加條款之承保範圍相關規範，方可獲全額理賠金。
3. 實際保險內容及其他未盡事宜，悉依保單條款及傷害醫療費用附加條款內所載者為準。如發生承保事故時，請立即致電承保公司理賠服務中心，以維護您的權益。
4. 依據保險法第135條準用第107條之規定，以未滿十五歲之未成年人為被保險人訂立之保險契約，其死亡給付於被保險人滿十五歲之日起發生效力。
5. 本項保險係由本行為卡友提供之服務，保費由本行支付保險公司，您無需額外支付任何費用。
6. 本次保險契約之有效日期自110/1/1之中午12時起至111/1/1之中午12時止，有效期間屆滿時，本行保留投保與否之權利，並悉以本行官網公告為準。
7. 旅遊不便保險保障項目(不含劫機險)每一事故持卡人及其家屬之賠償金額合計最高以保險金額二倍為限。

* 詳細保障內容及保單條款，悉以本行網站公告為準；優惠提供期間倘因不可歸責本行之事由，本行得變更或終止優惠內容，並於本行網站公告。

全年消費分析理財服務

只要您使用國泰世華銀行信用卡刷卡消費，您每一次的消費資料，都將彙總至您個人之信用卡帳戶中，每季終了後，您皆可使用國泰世華網路銀行服務，查詢您的每月支出狀況及消費類別比例，讓您再也不必為記帳、控制消費等瑣碎小事煩心。

國泰世華網路銀行服務功能簡介

國泰世華網路銀行為一種整合銀行、信用卡、證券、基金、期貨、保險等服務之網路平台，透過簡單且清楚之WEB操作介面，您可隨時掌握您的帳戶資訊或信用卡消費及繳款情形，更可設定如轉帳、股票成交通知等多項提醒服務，以及提供多項財經訊息，通通只要申請一組「網銀密碼」，便可e指輕鬆搞定。

如何申請國泰世華網路銀行服務

1. 本行存款戶：

請洽往來分行申請或持國泰世華金融卡在國泰世華ATM操作申請。

2. 本行信用卡戶(限正卡持卡人)：

欲使用「信用卡網銀密碼」(服務範圍為信用卡額度、消費明細、小樹點(信用卡)、消費分析表等信用卡相關查詢功能)，請透過國泰世華網路銀行或國泰世華網路銀行App線上申請或請致電客服中心0800-818-001。

注意事項

1. 消費資料的彙整，以正卡、附卡(依歸戶)同一年度1~12帳單月份別卡之所有消費支出為主。
2. 以上服務內容倘有變更或終止情況時，將於本行網站公告。

信用卡消費訊息即時通知

只要您是本行信用卡持卡人，於卡片有效時間內，即可上網申請享有「手機簡訊」，及「E-mail電子郵件信箱」信用卡訊息即時通知服務，為您傳遞信用卡訊息即時通知服務，讓您隨時隨地掌握信用卡消費訊息與本行最新活動！現在只要您擁有可接受中文簡訊之行動電話，或E-mail電子郵件信箱，即可上網申請設定，本行將依據您的設定發送專屬您的個人信用卡訊息即時通知。

服務內容

1. 手機簡訊：

您可享受有即時消費確認(單筆金額達NT\$3,000以上)及最新活動訊息等通知服務。為保障您的用卡安全，只要以本行信用卡簽帳之單筆消費達NT\$3,000(含)以上，並透過本行網路銀行或客服專線申請消費簡訊通知服務後，本行即可免費發送簡訊到您在本行登記之行動電話(服務排除保險、郵購、直銷類等消費款項)。

2. E-MAIL電子郵件信箱：

您可享受有每日消費授權明細彙整通知、繳款提醒、電子報、最新活動訊息等通知服務。

注意事項

1. 如欲申請 / 變更 / 終止信用卡消費即時通知服務，請至網路銀行設定。(尚無本行網銀密碼者，請先洽客服中心申請網銀密碼)
2. 目前本項服務係免費服務持卡人，惟本行保留收費與否之權利，若日後該項服務需收取費用前，本行將先通知持卡人，若持卡人未於期限內表示異議，視為同意付費使用該項服務。
3. 若持卡人收到之訊息內容與本行實際帳戶不符時，應以本行實際紀錄為準。
4. 本行信用卡即時通知僅供參考，持卡人應自行確認各項提醒內容之正確性。如因持卡人未確認或因任何因素，未送達致生損害，概與本行無涉。
5. 本行信用卡訊息即時通知係依照持卡人申請所為之設定，不得視為本行對持卡人之契約或承諾。

※ 所有服務內容請詳見本行網站說明，以上服務內容倘有變更或終止之情況時，本行將於網站公告。

金融卡約定條款

一、領取、啟用

(一)存戶得向 貴行申辦金融卡(含密碼)，貴行採預製金融卡(含密碼)者，存戶得於填妥申請內容完成相關程序後，當場領取金融卡及密碼，並辦理啟用登錄手續。貴行非採預製金融卡(含密碼)者，存戶應於接獲 貴行通知後，親持身分證明文件及原留印鑑或以書面委託代理人持原留印鑑至 貴行指定之分行辦理領取金融卡、密碼及辦理啟用登錄手續。存戶自申請日或 貴行通知日起算逾15個日曆天未領取金融卡及密碼者，貴行得將金融卡及密碼逕行作廢。前開密碼，經存戶與 貴行另行約定同意後，存戶得申請以簡訊或其他電子方式領取。

(二)存戶初領(含補發領取)金融卡時(含Combo卡中之金融卡功能及其他具有提款轉帳功能之卡片)，需自行在 貴行之自動櫃員機等自動化服務設備上，依存戶所持卡片性質之不同而按程序自行設定密碼後始生效力。

二、複製、改製、出借、轉讓或質押之禁止

存戶不得有複製或改製金融卡之行為，如有複製或改製之行為，應自負相關刑責，並賠償 貴行因此所遭致之損失。存戶應自行保管使用金融卡，如有出借、轉讓或質押者，存戶應自負其責。

三、交易之效力

使用金融卡及密碼在 貴行或參加金融資訊系統跨行連線之自動化服務設備進行領取現款、辦理轉帳、繳款稅費等各項交易，係憑金融卡在該適用之自動櫃員機、可讀取晶片之端末設備(包括但不限於「PDA」等設備)等自動化服務設備上，輸入存戶自行設定之密碼辦理，如密碼相符， 貴行即行支付繳納，其交易與憑加蓋原留印鑑之交易憑證所為之交易行為，具有同等之效力。

四、提款限額及匯率計算

(一)除經主管機關明令禁止外，或存戶另與 貴行約定者外，存戶使用 貴行之自動化服務設備提款應遵守以下規定(詳下表)：

提領幣別	扣領帳戶	提款限額及匯率計算
新臺幣現鈔	新臺幣帳戶	1. 以100元為單位，自行提款機每次最高新臺幣3萬元、自行存提款機每次最高新臺幣10萬元，跨行每次最高新臺幣2萬元。 2. 與扣領新臺幣帳戶提領外幣現鈔合計每日最高新臺幣20萬元。
外幣現鈔	新臺幣帳戶	1. 與提領新臺幣現鈔合計每日最高新臺幣20萬元；或 2. 與扣領外幣帳戶合計每日最高等值美金1萬元。 3. 匯率依交易當時 貴行外幣現鈔賣出牌告匯率折合新臺幣金額扣帳。
	外幣帳戶	提領外幣現鈔合計每日最高等值美金1萬元。

(二)上述提款限額及匯率計算如有變更， 貴行應於實施前30日公告於營業廳、網站。但因財金資訊股份有限公司或主管機關公告之變更，不在此限。

(三)上述提款限額，存戶得自行於「網銀App」調整，但每日最高上限為新臺幣50萬元。

五、轉帳及限額

(一)除經主管機關明令禁止外，存戶以金融卡辦理大額轉帳(新臺幣10萬元以上)、在 貴行之存戶本人帳戶間互轉、小額轉帳(非約定轉帳)及跨國交易功能均需另行申請；存戶申請辦理本人帳戶間互相轉帳，須

於約定帳戶下方親自簽名，倘約定之轉帳帳戶原留存印鑑與申請文件所蓋印鑑不同，仍視為存戶已為授權 貴行於各帳戶間辦理互相轉帳之意思表示，如鍵入金融卡密碼相符，即可辦理互相轉帳。

(二)存戶使用金融卡轉帳或繳費/稅，金額以新臺幣「元」為單位。存戶使用金融卡約定戶轉帳功能，轉入其他金融機構約定帳號或繳費/稅，其限額為每筆新臺幣200萬元，每日交易合計網銀網頁版、網銀App、Global MyB2B、電話銀行最高限額新臺幣300萬元。小額轉帳(非約定轉帳)金額每日最高限額為新臺幣3萬元正，但經主管機關限制其限額者，不在此限。上述各項交易限額於 貴行或參加金融資訊系統跨行連線金融單位設置之自動化服務設備皆一致。

(三)存戶使用金融卡約定戶轉帳功能於 貴行之自動櫃員機、可讀取晶片之端末設備(包括但不限於「PDA」等設備)等自動化服務設備執行轉入 貴行存戶之存款帳號，其交易金額無限制。

(四)上述金融卡交易限額如有變更， 貴行應於實施前30日公告於營業廳、網站。但因財金資訊股份有限公司或主管機關公告之變更或有利於存戶者，不在此限。

六、誤入款之處理

存戶使用金融卡辦理轉帳交易，轉入帳號係由存戶自行鍵入或設定，應仔細核入戶之金融機構代號、帳號與金額，每筆交易完成時即不得更改，倘因存戶申請或操作轉入之金融機構代號、存款帳號或金額錯誤，致轉入他人帳戶或誤轉金額時，存戶得通知 貴行，由 貴行依法協助下列事項：

(一)提供該筆交易之明細及相關資料。

(二)通知轉入行處理。

(三)回報處理情形。

七、存款金額之限制

(一)存戶使用金融卡以 貴行自動化服務設備存入現金，於存入 貴行非本人之帳戶時，應適用小額轉帳(非約定轉帳)之金額限制，即每日最高限額為新臺幣3萬元正；存入本人 貴行之帳戶者則不受金額之限制。

(二)存戶持金融卡於 貴行自動化服務設備以現金存款存入其他行庫之存款帳號，每日存入金額上限依存入行之相關規定辦理。

(三)上述金融卡交易限額如有變更， 貴行應於實施前30日公告於營業廳、網站。但因財金資訊股份有限公司或主管機關公告之變更，不在此限。

八、存摺補登

(一)存戶使用金融卡連續提款、轉帳，並不受存摺未登摺筆數及金額之影響，不需辦理存摺補登作業即可繼續使用。

(二)前項功能如有變更， 貴行應於實施前30日公告於營業廳、網站。

九、預約轉帳約定：

(一)金融卡預約轉帳交易限新臺幣之交易，存戶可預約次日起一年內之轉帳交易。預約轉帳交易日為非營業日或無相對日、或因不可抗力事由或其他原因致使當日暫停營業，以次營業日為轉帳日(例：預約固定每月31日轉帳，因2月份並無31日，故於次營業日即3月1日轉帳)。預約期限如有變更時，以 貴行之相關規定為準。

(二)存戶欲取消預約轉帳交易，最遲應於預約轉帳交易日之前一日辦理。

(三)存戶及存戶約定轉入之帳戶辦理結清、移轉帳戶者，原預約轉帳交易自動取消。

(四)存戶變更密碼前，以變更前之舊密碼所辦理之預約轉帳交易，仍屬有效。

(五)預約轉帳交易之執行，以 貴行實際轉帳當時交易之執行結果為準，存戶應自行查詢預約轉帳交易內容及執行結果。

(六)預約轉帳交易日，若因轉出帳戶遇存款不足或遭圈存、抵銷、扣押等原因致使轉帳失敗，存戶應自行負責， 貴行不另行通知。

(七)存戶應自行查明預約轉帳交易日存款餘額，如因 貴行執行預約轉帳交易，致使其他約定扣款失敗，存戶應自行負責，貴行不另行通知。

十、交易手續費：

(一)下列費用均授權 貴行於交易時併同交易金額自存戶帳戶中轉帳繳付。

- 1.存戶每次使用金融卡跨行轉帳應繳交手續費分述如下：
 - (1)轉帳金額為新臺幣500元(含)以下者：每帳戶每日第一筆免收手續費。
 - (2)轉帳金額介於新臺幣501元至1,000元(含)，或金額為500元(含)以下、但超過當日優惠次數者：每筆應繳交手續費新臺幣10元。
 - (3)轉帳金額超過新臺幣1,001元者：每筆應繳交手續費新臺幣15元。

2.存戶提領現金：

- (1)每次跨行提領現金，應繳交手續費新臺幣5元；繳納各項公用事業費用、各項稅款、各項代收費用之手續費依財金公司 / 稅捐稽徵單位或 貴行公佈之收費標準及方式辦理；每次於 貴行之自動櫃員機等自動化服務設備提領外幣現金，貴行得酌收手續費。
- (2)以外幣帳戶提領外幣現鈔時，每筆手續費以 貴行之外幣現鈔賣出匯率及即期匯率之匯差折合新臺幣金額(最低新臺幣100元)，自存戶之新臺幣帳戶扣帳。
- 3.存戶使用金融卡於國外自動櫃員機進行餘額查詢及其他異常交易(即非歸咎於國際卡組織及 貴行之失敗交易)，每筆應繳交手續費新臺幣20元。
- 4.存戶每次使用金融卡於國外自動櫃員機進行領現或轉帳消費時，貴行將直接自存戶新臺幣帳戶扣取手續費，其計算方式依存戶係透過「國際組織」或「財金資訊(股)公司」方式提領分述如下：

(1)透過國際組織：依所交易之外幣金額，按「各國際組織」清算中心之匯率折算為美元，加計交易金額1.1%之「國際組織手續費」，並依照 貴行「外幣自動櫃員機美元現金賣匯率」換算成新臺幣後，另加計新臺幣100元。

(2)透過財金資訊(股)公司：存戶每次使用金融卡至貼有財金資訊(股)公司跨行提款服務識別標誌之自動化服務設備輸入晶片密碼提領現金之手續費計收方式如下：

日本地區：每筆手續費為交易金額之0.8%加計150日圓，惟每筆最低收取390日圓，提領金額及手續費將依結算代理銀行(臺灣銀行)結算匯率換算為新臺幣後自帳戶扣除。

港澳地區：每筆手續費為新臺幣100元。

(二)存戶持金融卡於 貴行自動化服務設備以現金存款存入其他行庫之存款帳號，須自該筆交易金額扣除手續費新臺幣十五元。

(三)金融卡之各項手續費用之收取、變更，貴行應於實施前60日公告於營業廳、網站。但因財金資訊股份有限公司或主管機關公告之變更，不在此限。

十一、密碼錯誤次數、卡片留置及鎖卡

存戶使用金融卡，如連續按錯磁條密碼達4次時，自動櫃員機等自動化服務設備將自動收回該金融卡。如使用晶片金融卡而連續按錯晶片密碼達3次時，即無法使用晶片之功能進行交易，惟仍可於只提供磁條式金融卡進行交易之自動櫃員機等自動化設備以磁條密碼進行交易。

十二、交易核對

(一)存戶使用金融卡於自動櫃員機等自動化服務設備、或以晶片金融卡於可讀取晶片之端末設備，進行交易時，當每筆交易完成後，存戶可選擇自動印錄「交易明細表」，供留存參閱核對；存戶並應當場核對每筆交易有無錯誤，如有疑義，應立即向 貴行查證。

(二)存戶使用金融卡查詢帳戶結存餘額，如與 貴行記載數額或電腦主檔之結存餘額不符時，除存戶能證明 貴行記載數額錯誤外，以 貴行記載數額或電腦主檔之結存餘額為準。

十三、密碼變更、補發及解鎖

存戶如欲變更密碼者，得自行利用 貴行之自動櫃員機等自動化服務設備自行更改密碼，更改密碼之次數不受限制。如遺忘密碼，或因晶片密碼錯誤致無法使用晶片功能者，須由存戶憑身分證或 貴行認定之證明文件，及原留印鑑至 貴行營業單位辦理補發或解除鎖碼等程序，補發密碼或解除鎖碼存戶應繳交手續費新臺幣50元，本項手續費收取金額並公告於營業廳、網站。若因非可歸責於存戶之事由致卡片需解鎖者，即免收取前項手續費用。如其係因於可歸責於 貴行者，貴行並應對存戶負損害賠償責任。前項歸責事由，應由 貴行負舉證責任。

十四、金融卡之保管與使用

(一)金融卡應由存戶本人妥慎保管使用，切勿折疊、磨損或觸及磁性物體，存戶設立金融卡密碼時，應注意密碼之設置、使用及保管，不得將密碼以任何方式使第三人知悉或得以知悉，以確保存款安全。第三人冒用或盜用密碼時，除可證明係 貴行對資訊系統之控管未盡善良管理人之注意義務外，所發生之損害，由存戶自行負責。(建議事項：請勿使用與存戶個人資料有關或具連續性、重複性或規則性之號碼為密碼)，必要時 貴行得限制存戶使用與存戶個人資料有關或具連續性、重複性或規則性之號碼為密碼。

(二)存戶應妥善保管金融卡，如有遺失、被竊或其他喪失占有等情形時，存戶應於營業時間內親自向 貴行營業單位辦理掛失止付或隨時利用 貴行電話銀行或未來開放之各種自動化掛失服務辦理掛失手續。未辦理掛失手續前而遭冒用，貴行已經付款者，視為對存戶已為給付。但 貴行或其他自動化服務設備所屬金融機構對資訊系統之控管未盡善良管理人注意義務，或有其他可歸責之事由，致存戶密碼被冒用或盜用者，仍應由 貴行負責。

(三)掛失換發金融卡，存戶應繳交手續費新臺幣100元，本項手續費收取金額並公告於營業廳、網站。

(四)存戶使用金融卡於國內進行交易，如因密碼輸入錯誤(連續輸入錯誤達3次)、忘記取回金融卡、使用已掛失之金融卡進行交易或其他原因之情形，遭自動化服務設備留置時，存戶應親持身分證及原留印鑑，自留置之日起算14個營業日內至原 貴行取回或換發新卡，逾期未取回，貴行得將金融卡註銷。

(五)若金融卡於國外遭自動櫃員機等自動化服務設備留置，存戶應在24小時內向自動櫃員機等自動化服務設備所屬當地金融機構出示護照並簽名，經核對無誤後取回卡片；未及時取回之金融卡，自動櫃員機等自動化服務設備服務行將以「剪卡消磁後送交國際卡片組織」處理；若無法及時取回金融卡時，存戶應依本條第(二)點規定即向 貴行辦理掛失手續，並於回國後至 貴行營業單位辦理換發新卡等相關事後手續。

(六)存戶如擬停止使用金融卡或所持金融卡上之磁條/晶片因故無法讀寫資料時，應即將金融卡繳回 貴行營業單位作廢或辦理補換發新卡手續。補換發金融卡，存戶應繳交手續費新臺幣100元，本項手續費收取金額並公告於營業廳、網站。若因非可歸責於存戶之事由致卡片需補、換發新卡者，繳回舊卡，即免收取前項手續費用。如其係因於可歸責於 貴行者，貴行並應對存戶負損害賠償責任。前項歸責事由，應由 貴行負舉證責任。

十五、設備或線路異常

貴行全行自動櫃員機等自動化服務設備因故障、斷線、停電、電腦系統故障或維修，或其他不可歸責於 貴行之事由而無法使用時，貴行得暫停存戶使用金融卡取款或轉帳。如存戶使用自備之可讀取晶片卡之端末設備，其設備之驅動程式安裝、軟硬體維護、系統穩定度、費用及風險，概由存戶自行負責。

十六、契約終止或暫停金融卡功能

存戶得隨時終止本約定條款，但應親自或以書面委託代理人至貴行辦理，除金融卡遺失外，並應將金融卡繳還貴行。如有下列情事之一者，貴行得隨時終止本約定條款或暫時停止提供金融卡之功能：

- (一)金融卡遭偽、變造或作為洗錢、詐欺等不法之用途。
- (二)存戶之帳戶經司法警察機關通報或依法令規定列為暫停、警示或衍生管制帳戶。
- (三)存戶違反法令規定損及貴行權益或有其他不法行為。

十七、逾時未取鈔之處理

存戶使用金融卡辦理領款時，應於交易完成後即時取出現鈔，存戶逾時未取出現鈔時，自動櫃員機將自動收回現鈔放入「留置匣」內予以保管，俟查證後發還。存戶疏未取回現鈔至遭第三人竊取者，應由存戶自行負責。

十八、消費扣款

存戶以金融卡於特約商店使用POS端未機輸入約定密碼(除卡片另有規定外)後進行消費扣款交易，即視為啟用消費扣款服務功能，貴行得立即扣帳，其效力比照第三條「交易之效力」之約定。「轉帳消費金額」與第四條「提款限額」合併計算，每日最高限額依存戶與貴行之約定辦理，未另行與貴行約定者，則為等值新臺幣20萬元。存戶與特約商店因購物或享受服務等交易所生之消費糾紛，與貴行無涉。

十九、存戶持金融卡於國外提領交易時應遵守下列事項：

- (一)存戶在國外自動櫃員機提領當地貨幣，須先開啟「跨國提款功能」，並輸入機器指定密碼(晶片或磁條)後始能提款；惟於國外貼有財金資訊股份有限公司跨行提款服務識別標誌之自動櫃員機(適用地區依財金資訊股份有限公司公告為主)輸入晶片密碼進行跨國提領時，即視為同意該次啟用國外領現服務。
 - (二)國外領現每次交易最高限額為等值新臺幣2萬元之當地貨幣，如當地有特別規定者，從其規定，惟每次最高限額仍不得逾等值新臺幣2萬元之限制；在國外領現或轉帳消費時，每日最高限額依存戶與貴行之約定辦理，未另行與貴行約定者，則為等值新臺幣20萬元；前述每日交易最高限額必須與前條所述之各交易合併計算限額。
 - (三)存戶在國外使用國際金融卡，除應遵守貴行約定事項外，尚須遵照國外自動櫃員機及「銷售點端未機系統」之相關規定。
- 存戶持金融卡於國外網站進行線上消費轉帳交易時(以下稱「金融卡付款-跨境線上交易」)時，應遵守下列事項：
- (一)存戶為「金融卡付款-跨境線上交易」時，貴行得立即扣款，每筆交易手續費為該筆交易金額之1%，其效力等同第三條「交易之效力」之約定。
 - (二)「金融卡付款-跨境線上交易」每筆、每日與每月之交易限額均依存戶與貴行之約定辦理。未另行與貴行約定者，每筆與每日最高交易限額為新臺幣20萬元，且每日最高限額需與第四條「提款限額」及第十八條「消費扣款」合併計算；每月最高交易限額為新臺幣30萬元，此限額僅計算金融卡付款-跨境線上交易。
 - (三)前開交易限額如有變更，貴行應於實施前30日公告於營業廳、網站。但因財金資訊股份有限公司或主管機關公告之變更，不在此限。

二十、存戶持金融卡辦理外匯交易時，應遵守下列事項

- (一)存戶持金融卡於國內、外進行外幣交易時，授權貴行為中華民國境內之結匯代理人，依中央銀行相關規定及雙方約定，辦理結匯手續。惟存戶應自行核算並控制所使用之外匯額度不超過我國中央銀行之規定及本約定條款之限額。
- (二)非自然人暫不開放申請使用國際金融卡。
- (三)貴行有權逕依有關外匯法令之規定，據實將水單或交易憑證彙報，存戶應悉數承認，絕不得異議。如存戶已超出其得使用之外匯

額度或違規使用時，貴行有權依有關外匯法令之規定處理。

(四)外匯交易手續費依貴行公告為準。

二十一、非營業時間交易之記帳日及存摺登載日期

(一)存戶持金融卡辦理轉帳交易，轉入帳戶如為貴行營業當日有存款不足退票之支票存款帳戶者，限於該營業當日之一般營業時間內(即9:00至15:30)完成轉帳手續，否則如因延誤導致退票或其他損失，由存戶自行負責。

(二)存戶於貴行營業日之一般營業時間外所為之交易，其記帳日及存摺登載日期如下：

- 1.平日非營業時間(15:30以後~22:00)，存摺登載日期為當日。
- 2.例假日之記帳日及存摺登載日期係為次一營業日。
- 3.若為國外交易，其記帳日及存摺登載日期則以交易資料傳送回國內之時點(即貴行資料接收時點)為基準，其記帳日及存摺日期登載方式比照上述1、2。
- 4.貴行變更上述1之平日非營業時間存摺登載日期者，將於60日前公告，但非可歸責於貴行之事由者，不在此限。

二十二、交易時點之認定

跨行交易帳務劃分點(即貴行與財金資訊股份有限公司帳務清算劃分點)：星期一至星期五以下午三點三十分為帳務劃分點。超過帳務劃分點暨非營業日之交易，均歸屬次一營業日之帳務處理。交易是否係逾時交易，以貴行接獲檔案或資料之時間為準。

二十三、電子存單交易：

(一)存戶無須約定即得持金融卡及金融卡密碼，於貴行自動櫃員機及日後經貴行公告得受理相同交易之端未設備，辦理「電子存單」相關交易。

(二)「電子存單」交易，另依貴行綜合約定書第二章「伍、無實體存單約定條款」辦理。

二十四、Combo(信用、金融、轉帳三合一)卡

存戶向貴行申辦Combo(信用、金融、轉帳三合一)卡，並於該項申請中，將原金融卡所屬帳戶併入Combo卡時，經存戶持申辦之Combo卡於自動櫃員機等自動化設備按程序自行設定密碼完成開卡程序時，自完成開卡程序之同時，原金融卡即失效，該金融卡原有之功能自動移轉至Combo卡，嗣後有關換發、掛失止付、終止領用等事故發生時，仍依第十四條「金融卡之保管與使用」約定辦理。但有關信用卡功能之換發、掛失止付、終止領用等事故，則須另依信用卡之規定辦理。

二十五、個人資料之使用

存戶因使用金融卡提款、轉帳、通匯、繳稅、繳費、消費扣款、金融帳戶查詢等跨行業務之服務，同意貴行、該筆金融卡交易往來之金融機構、財團法人金融聯合徵信中心、財金資訊股份有限公司及其他經金融監督管理委員會、農業金融主管機關許可設立或營業之機構，在完成上述跨行業務服務之目的內，得依法令規定蒐集、處理、國際傳輸及利用其個人資料。貴行非經存戶同意或依其他法令規定，不得將其個人資料提供予上述機構以外之第三人利用。

二十六、申訴管道

存戶申請其他具有金融卡功能之卡片，除應遵循各卡別之注意事項或約定條款外，其餘未盡事宜，則依本約定書及貴行綜合約定書各項條款辦理，貴行之申訴專線為(02)2383-1000或0800-818-001。

二十七、因本約定條款發生爭議時，存戶與貴行合意以存戶開戶單位所在地法院為第一審管轄法院，但法律有專屬管轄之特別規定者，從其規定。但不得排除消費者保護法第四十七條或民事訴訟法第四百三十六條之一規定小額訴訟管轄法院之適用。

信用卡綜合保險卡友權益說明

110/1/1之中午12時起至111/1/1之中午12時止。

• 名詞定義

1. 「被保險人」：持有本行所核發之有效承保信用卡(含正卡及附卡)之持卡人，及持卡人於承保事故發生時之配偶及未滿二十五歲之未婚子女。
2. 「保障期間」：被保險人依本保險契約所得享有各項權利之有效期間。
3. 「公共運輸工具」：經當地政府登記許可，行駛於固定航、路線之商用客機或水、陸上公共交通工具。但下列類型之運輸工具，非本保險契約所承保之公共運輸工具：
 - (1) 供遊覽之用而非經常性載運旅客之用者：如麗星郵輪 / 遊覽車 / 觀光景點專用之交通工具等。
 - (2) 限於特定或可得特定之團體或個人搭乘者：如總統包機、軍機等。
 - (3) 使用信用卡單獨支付費用搭乘之國內大眾捷運系統、公共汽車(包含市區公車及客運)及纜車。
4. 「商用客機」：領有航空器營運及註冊國相關單位核准其經營航空交通運輸業務之證明、執照或相關許可之航空公司，依據其出版之航行於固定機場間之時刻表及價目表，提供載運不特定大眾或團體搭乘之航空公共運輸工具，亦包含加班機，或班機座位之一部或全部係由旅行社承包，但開放予不特定大眾或團體搭乘之班機。
5. 「固定航、路線」：於定點(港口、機場、車站)間經營經常性旅客運送的路線。
6. 「團費」：被保險人整趟旅程所需之所有交通工具及住宿費用。
7. 「公共運輸工具全部票款」：包含票價、機場稅、兵險費用、燃油費用及其他附加費用必須全部以信用卡支付，方可享有信用卡綜合保險之保障。公共運輸工具之全部票款項不得有全部(如贈送券、免費票或部分以優待憑證含優惠憑證、兌換券、折價券、酬賓券、抵用券、優待券、點數等)抵付票款；或因抽獎中獎或以其他方式無償獲得之票證；或僅以信用卡支付機場稅或兵險附加費等相關稅費的機票均不享有信用卡旅遊保險的保障。

• 數卡之理賠方式

被保險人若使用數張本行之承保信用卡來支付同一筆簽帳款項時，就每次意外事故之理賠以下列方式定之，但仍以本保險契約所載「每人每次事故保險金額」為限：

1. 若數卡中有一張卡之簽帳金額已達團費百分之八十以上者，則依該卡之保險金額賠付之。
2. 若數卡之簽帳金額分別均未達團費百分之八十以上或公共運輸工具全部票款，或所購買物品之全部價款，但合計簽帳金額達前述標準者，則依各卡之簽帳金額比例乘以各卡之保險金額賠付之。

• 信用卡旅遊不便保險

承保範圍及項目

被保險人於保險期間內，以有效之承保信用卡支付於出發前已確認班次之商用客機全部票款或百分之八十以上團費，若於保障期間內因意外事故致其須支付下列合理且必要費用時，承保公司依本保險契約之規定負賠償之責；但被保險人嗣後取消前述商用客機或團費之交易者，承保公司即不負理賠之責：

1. 班機延誤費用
2. 行李延誤費用
3. 行李遺失費用
4. 旅行文件重置及留滯必要費用
5. 行程縮短費用
6. 劫機補償

被保險人所使用之機票，若係航空公司或旅行社提供之優惠票，且被保險人實際支付之金額未達該機票票面價額之百分之三十者，承保公司對第一項各項費用或損失不負理賠之責。

班機延誤費用

被保險人於保障期間內，於

- 一、國外機場
- 二、轉機失接地
- 三、搭乘本國離島航班及國內班機回程班機延誤(不包含戶籍地或居住所在地之出發機場延誤)

因下列事故致被保險人須支付之班機延誤費用，承保公司於本保險契約所載之「班機延誤費用保險金額」內負理賠責任：

1. 被保險人預定搭乘之班機延誤起飛達四小時以上者。
2. 被保險人所預定搭乘之飛機班次被取消，於四小時內無其他飛機可供其轉搭者。
3. 被保險人所預定搭乘之飛機班次座位因超額訂位而被取消，於四小時內無其他飛機可供其轉搭者。
4. 被保險人所預定之轉接班機因前班班機延誤而致失接，於四小時內無其他飛機可供其轉接者。

前項所稱「班機延誤費用」，係指於班機延誤期間滯留於延誤當地所生之下列費用：

- (1) 必要且合理之膳食、住宿費用。
- (2) 來往於機場及住宿地點間之交通費用。
- (3) 因班機延誤而須住宿，且被保險人行李已交寄之情形下，因住宿需要而須購買之日用必需品費用，但被保險人於改搭班機報到後購買之日用品不在本保險賠償範圍內。
- (4) 國際電話費。

前項所稱「延誤期間」係指原預定班機之起飛時間起至改搭班機實際起飛前。前項所稱「延誤當地」係指預定起飛機場或預定轉機地。

被保險人的預定行程若係一接續性的行程，雖該行程發生一次以上之班機延誤事故，承保公司對於因此所生之班機延誤費用，仍以本保險契約所載之「每人每次事故保險金額」為限。

被保險人嗣後取消前述商用客機或團費之交易者，係因天候因素滯留於原訂起飛地或轉機地，而使用有效要保單位之承保信用卡支付非原定航空公司之機票全額票款或其他符合本保險定義之替代公共運輸工具全額票款抵達原訂目的地，則承保公司依保險契約之規定對於班機延誤費用部分負賠償之責，但不包括新的公共運輸工具之票款。

國內航班因天候因素，導致外島滯留人數過多，軍方將與全體航空公司一起疏散滯留旅客(即所謂聯合候補)，則承保公司依保險契約之規定對於班機延誤費用部分負賠償之責。

因天候因素致被保險人所搭乘之飛機起飛後改降非原定降落機場者，承保公司依保險契約之規定給付前項班機延誤費用。

班機延誤費用保險金的申領

被保險人申請「班機延誤費用保險金」時，應檢具下列文件：

1. 理賠申請書。
2. 被保險人以承保信用卡購買機票或團費之當月信用卡月結帳單正反面影本，需有持卡人姓名、卡號及旅行社之代收轉付收據影本(須載有買受人姓名)。
3. 交通運輸工具搭乘證明(例如：票根)及訂位紀錄證明影本(例如：電子機票收據影本)。
4. 被保險人支出班機延誤費用之收據正本。
5. 航空公司所開具之班機延誤 / 失接 / 登機被拒之班機延誤證明正本。
6. 倘係申請失接之「班機延誤費用」，請說明本欲轉接之班機時間、及轉機前往地點及延誤時數。
7. 申請持卡人配偶或子女之班機延誤費用時，應檢具身分證明文件影本。

行李延誤費用

被保險人於保障期間內，因航空公司處理不當，致被保險人隨行交運之行李於飛機抵達目的地機場(但不含居、住所在地)六小時後仍未送達者，對於被保險人領回行李前為應急而於實體店面購買必要之日用品必需品所支付之費用，承保公司於本保險契約所載之「行李延誤費用保險金額」內負理賠責任，但最高以被保險人到達目的地後二十四小時內所須支出之費用為限。

行李遺失費用

被保險人於保障期間內，因航空公司處理不當，致被保險人隨行交運之行李遺失，或於飛機抵達目的地機場(但不含居、住所在地)二十四小時後仍未送達者，亦在承保範圍內。對於被保險人領回行李前為應急而於實體店面購買必要之日用品必需品所支付費用，承保公司於本保險契約所載之「行李遺失費用保險金額」內負理賠責任，但最高以被保險人到達目的地後一百二十小時內所須支出之費用為限。

承保公司若已依前條規定給付行李延誤保險金者，則承保公司依前項規定所負之理賠責任以行李遺失保險金扣除已給付之行李延誤保險金之餘額為限。

行李延誤費用或遺失保險金的申領

被保險人申請「行李延誤或行李遺失保險金」時，應檢具下列文件：

1. 理賠申請書。
2. 被保險人以承保信用卡購買機票或團費之當月信用卡月結帳單正反面影本，需有持卡人姓名、卡號及旅行社之代收轉付收據影本(須載有買受人姓名)。
3. 交通運輸工具搭乘證明(例如：票根)、及訂位紀錄證明影本(例如：電子機票收據影本)及托運行李證明(例如：行李票正本)。
4. 被保險人支出行李延誤或遺失費用之收據正本。
5. 事故發生當時航空公司或機場所開具之行李延誤或遺失證明文件正本及領回延誤行李之證明文件正本。
6. 申請持卡人配偶或子女之行李延誤或遺失費用時，應檢具身分證明文件影本。

旅行文件重置及留滯必要費用

被保險人於保障期間內從事國外旅行時，其護照、簽證或出入旅行地之通行證明文件等(不含機票、信用卡、旅行支票和現金)因毀損滅失，或遭強盜、搶奪、竊盜而遺失所生之文件重置費用，及其被留滯於旅行當地所生之必要住宿、餐飲及交通費用，承保公司於「旅行文件重置及留滯必要費用保險金額」內負理賠之責。

被保險人應於發現前項損失後二十四小時內向海關、警察機關、交通運送機構或旅行當地之主管機關報案。若未於約定時間內報案者，承保公司不負理賠之責。

旅行文件重置及留滯必要費用保險金的申領

被保險人申請「旅行文件重置及留滯必要費用保險金」時，應檢具下列文件：

1. 理賠申請書。
2. 被保險人以承保信用卡購買機票或團費之當月信用卡月結帳單正反面影本，需有持卡人姓名、卡號及旅行社之代收轉付收據影本(須載有買受人姓名)。
3. 交通運輸工具搭乘證明(例如：票根)及訂位紀錄證明影本(例如：電子機票收據影本)。
4. 被保險人支出行旅行文件重置費用之收據正本。
5. 重置後之旅行文件影本。
6. 被保險人向當地海關、警察機關、交通運送機構或其他機關報案之證明書或其他證明文件正本。
7. 申請持卡人配偶或子女之旅行文件重置費用時，應檢具身分證明文件影本。

行程縮短費用

被保險人於保障期間內從事國外旅行時，因被保險人、其配偶、父母或子女死亡或病危，致被保險人須縮短預定行程返回原出發地，致其已預先支付之交通票證、住宿費用、簽證費或其他保證金等費用無法使用或無法取回，或為返回原出發地而須額外支出必要合理之交通、住宿、電話、簽證等費用時，承保公司於「行程縮短費用保險金額」內負理賠之責。

行程縮短費用保險金的申領

被保險人申請「行程縮短費用保險金」時，應檢具下列文件：

1. 理賠申請書。
2. 被保險人以承保信用卡購買機票或團費之當月信用卡月結帳單正反面影本，需有持卡人姓名、卡號及旅行社之代收轉付收據影本(須載有買受人姓名)。
3. 交通運輸工具搭乘證明(例如：票根)及訂位紀錄證明影本(例如：電子機票收據影本)。
4. 被保險人以承保信用卡支出行程取消費用或行程縮短費用之收據正本。
5. 死亡診斷書、屍體相驗證明書或醫院或醫師開立之病危通知書正本及該死亡或病危者之身分關係證明文件影本。
6. 申請持卡人配偶或子女之行程取消費用或行程縮短費用時，應檢具身分證明文件影本。

劫機補償

被保險人於保障期間內搭乘飛機遭遇劫機事故時，承保公司依其受劫持期間之日數按日給付「劫機補償保險金」；未滿一日者以一日計算。但以保險契約所載「劫機補償保險金額」為限。

前項所稱「劫機事故」係指被保險人搭乘之飛機遭遇非由合法政府或司法機關控制指揮之個人或團體，以強暴、脅迫或其他非法方式劫持使用中之飛機或控制該飛機之正常飛航或限制機上乘客之行動者。

劫機補償保險金的申領

被保險人申請「劫機補償保險金」時，應檢具下列文件：

1. 理賠申請書。
2. 被保險人以承保信用卡購買機票或團費之當月信用卡月結帳單正反面影本，需有持卡人姓名、卡號及旅行社之代收轉付收據影本(須載有買受人姓名)。
3. 交通運輸工具搭乘證明(例如：票根)及訂位紀錄證明影本(例如：電子機票收據影本)。
4. 劫機事故證明文件正本。
5. 申請持卡人配偶或子女之劫機補償保險金時，應檢具身分證明文件影本。

不保事項

因下列事項所致之事故或損失，承保公司不負理賠責任：

1. 戰爭、類似戰爭(不論宣戰與否)、敵人侵略、外敵行為、叛亂、內亂或其他類似之武裝變亂所導致者。
2. 因核子分裂或輻射作用所導致者。
3. 被海關或其他政府機關沒收、扣留、徵收或銷毀者。
4. 被保險人之故意或犯罪行為所導致者。
5. 罷工、暴動、民眾騷擾，但於劫機補償不適用之。
6. 對於直接或間接因任何恐怖主義之行為或與其有關之行動，不論其是否有其他原因或事件同時或先後介入所導致者。
7. 對於直接或間接為抑制、防止、鎮壓恐怖主義者之行為或與其有關之行動所導致者。

前項所稱「恐怖主義者之行為」係指任何個人或團體，不論單獨或與任何組織、團體或政府機構共謀，運用武力、暴力、恐嚇、威脅或破壞等行為以遂其政治、宗教、信仰、意識型態或其他類以意圖之目的，包括企圖推翻、脅迫或影響任何政府，或致使民眾或特定群眾處於恐懼狀態。

8. 因相關班機所屬航空公司破產、重整、清算所致之事故，承保公司不負賠償責任。

被保險人因受麻醉藥、大麻、鴉片、興奮劑及類似物品之影響，而致生之「旅行文件重置費用損失」，承保公司不負賠償責任。被保險人、其配偶、父母或子女之死亡或病危係因下列原因所致者，其「行程縮短費用」之損失，承保公司不負賠償責任：

1. 自殺、自殘或鬥毆行為。但為正當防衛者，不在此限。
2. 受麻醉藥、大麻、鴉片、興奮劑、及類似物品之影響。
3. 飲酒後駕(騎)車，吐氣或血液所含酒精成分超過當地道路交通法令規定標準者。

• **信用卡旅行平安保險**

信用卡公共運輸工具期間旅行平安保險承保範圍

被保險人於保險期間內，以有效之承保信用卡支付公共運輸工具全部票款或百分之八十以上團費，於保障期間內，因於下列搭乘公共運輸工具期間遭受意外傷害事故致殘廢或死亡者，承保公司依本契約之約定給付保險金：

1. 被保險人搭乘商用飛機時：
 - (1) 於飛機原訂起飛前或抵達目的地機場後五小時內，使用車輛直接往返機場期間；
 - (2) 於機場內等候搭機期間；
 - (3) 搭乘及上下商用飛機期間。
2. 被保險人搭乘前款以外之「公共運輸工具」時，限於搭乘及上下該「公共運輸工具」之期間。

前項被保險人所使用之公共運輸工具票證，若係公共運送業者或旅行社提供之優惠票，且被保險人實際支付之金額未及該機票票面價額之百分之三十者，對於被保險人因使用該機票而遭遇之意外傷害事故，承保公司不負理賠之責。

名詞定義

1. 「意外傷害事故」：非由疾病引起之外來突發事故。
2. 「移靈費用」：意外身故當地實際發生必要且合理之購買棺木或火葬費用，及最經濟合理之運送遺體或骨灰返回啟程地之費用。
3. 「車輛」：汽車、電車、慢車及其他行駛於公路或市區道路之動力車輛。
4. 「海外」：中華民國境外。
5. 「中華民國境外」：台灣、澎湖、金門、馬祖及政府統治權所及以外之地區。

不保事項

被保險人直接因下列事由致成死亡、殘廢時，承保公司不負給付保險金之責：

1. 被保險人的故意行為。
2. 被保險人的犯罪行為。
3. 被保險人飲酒後駕(騎)車，其吐氣或血液所含酒精成份超過當地道路交通法令規定標準者。
4. 被保險人受麻醉藥、大麻、鴉片、興奮劑、及類似物品之影響。
5. 戰爭、類似戰爭(不論宣戰與否)、敵人侵略、外敵行為、叛亂、內亂或其他類似之武裝變亂。但契約另有約定者，不在此限。
6. 因原子或核子能裝置所引起的爆炸、灼熱、輻射或污染。但契約另有約定者，不在此限。
7. 非以乘客身分搭乘航空器或非經當地政府登記許可之民用飛行客機者。但契約另有約定者不在此限。
8. 對於直接或間接因任何恐怖主義之行為或與其有關之行動，不論其是否有其他原因或事件同時或先後介入所致者。
9. 對於直接或間接為抑制、防止、鎮壓恐怖主義者之行為或與其有關

之行動所致者。

前項所稱「恐怖主義者之行為」係指任何個人或團體，不論單獨或與任何組織、團體或政府機構共謀，運用武力、暴力、恐嚇、威脅或破壞等行為以遂其政治、宗教、信仰、意識型態或其他類似意圖之目的，包括企圖推翻、脅迫或影響任何政府，或致使民衆或特定群眾處於恐懼狀態。

保險事故之通知

被保險人於保障期間內遭受意外傷害事故時，被保險人或受益人應於知悉意外傷害事故發生後十日內將事故狀況及被保險人傷害程度，以書面通知承保公司。並於通知後儘速檢具所需文件向承保公司申請給付保險金。

承保公司應於收齊前項文件後十五日內給付之。但因可歸責於承保公司之事由致未在前述約定期限內為給付者，應按年利一分加計利息給付。

保險金之申領

受益人申領保險金時應檢具下列文件：

1. 理賠申請書。
2. 被保險人以承保信用卡購買機票或團費之當月信用卡月結帳單正反面影本，需有持卡人姓名、卡號及旅行社之代收轉付收據影本(須載有買受人姓名)。
3. 交通運輸工具搭乘證明(例如：票根)及訂位紀錄證明影本(例如：電子機票收據影本)。
4. 出入境證明影本。
5. 請求身故或喪葬費用保險金者，另具相驗屍體證明書或死亡診斷書及被保險人除戶戶籍謄本。但必要時，承保公司得要求提供意外傷害事故證明文件。
6. 請求失能保險金者，另具失能診斷書正本。但必要時承保公司得要求提供意外傷害事故及失能證明文件。
7. 請求移靈費用保險金者，另具移靈費用之相關單據正本。
8. 受益人的身分證明影本。受益人申領「殘廢保險金」時，承保公司得對被保險人的身體予以檢驗，必要時並得經受益人同意調閱被保險人之就醫相關資料，其費用由承保公司負擔。
9. 申請持卡人配偶或子女之身故、殘廢、喪葬費用或移靈費用保險金時，應檢具身分證明文件影本。

受益人申領失能保險金時，承保公司基於審核保險金之需要，得對被保險人的身體予以檢驗，另得徵詢其他醫師之醫學專業意見，並得經受益人同意調閱被保險人之就醫相關資料。因此所生之費用由承保公司負擔。

註一：

上述所稱「日用必需品」係指延誤期間購買之內、睡衣及其他必要之衣物、盥洗用品及生理用品。說明如下：

1. 係指持卡人於延誤期間或領回行李前本人所需使用且有使用可能性者(EX：一般狀態下所需穿著之內、外衣，內、外褲、襪子，禦寒衣物等)。
2. 若未有使用必要、使用可能性者(EX：夏天購買大外套，雪衣等)、購買數量逾延誤期間使用可能性(EX：預期行李將延遲到達而先行購買備用之物品或如行李延誤一天購買一打之內衣褲)，則不在理賠範圍。
3. 盥洗用品僅限必要基礎盥洗用品(洗面乳、洗髮精、沐浴乳、牙膏、刷、乳液、刮鬍刀)、精華液、眼霜、面膜、化妝品、造型用品、電動刮鬍刀、電動牙刷、藥品等則不在理賠範圍。
4. 其他如手提袋、行李箱、包包、手錶、裝飾用品、書等非一般性每人每天必須使用之項目不在理賠範圍。

*上述保險未盡事宜以及相關保險內容以本行網站公告為準。

客服中心電話：0800-212-880

持卡人購買商品或服務應注意事項(含自行交易)

1. 信用卡僅為支付工具，信用卡機構對買賣商品或服務之瑕疵或履行並不負保證責任，持卡人購買商品或服務應先審慎評估。例如，在購買各行業商品(服務)禮券時，應注意該禮券已依各行業之中央主管機關所訂定型化契約應記載事項規定，提供履約保證。
2. 刷卡時，請特別注意帳單或商品 / 服務合約上所列之交易金額與日期、付款方式(載明信用卡卡號)、個人資料及購買之商品 / 服務內容是否完整無誤，若購買非銀貨兩訖(預付型)商品 / 服務時，更應注意商品 / 服務提供有效期間及條件是否明確記載，務必於交易時確認商品 / 服務或合約內容完整無誤後，才刷卡簽帳。若為非銀貨兩訖(預付型)產品，帳單或商品 / 服務合約之正本(或正本)及相關文件(例如購貨證明、收據、使用紀錄收據及表單、會員卡或晶片卡、上課證等)應於刷卡完成時取得上述文件，並保存至商品 / 服務有效期間屆滿或收到貨品確認無誤。
3. 保存每一筆消費簽單，等到月結帳單寄到時，逐筆核對，如對交易明細暨帳款通知書所載事項有疑義，包括無此筆交易、重複請款、交易金額有誤、已以其他方式付款等，應立即向特約商店或發卡機構詢問並請求處理。
4. 當購買之商品或服務有未獲提供(含預借現金未吐鈔)之情形時，應先向特約商店或辦理預借現金機構尋求解決，如無法解決時，應依照發卡機構之約定條款之規定，檢附第二條所列之相關證明文件主張爭議帳款；如持卡人與商店雙方已取得協議，發卡機構將不會繼續處理持卡人之爭議帳款。本行受理爭議帳款之客服電話：02-2383-1000。
5. 請持卡人購買非銀貨兩訖(預付型)之商品 / 服務時，應注意其提供商品 / 服務期限及主張爭議款扣款期限，以保障自身權益。
6. 茲就發卡機構處理各信用卡國際組織主張爭議帳款之程序(以下簡稱「處理爭議帳款程序」)需要持卡人配合之重要事項，摘要如下：
 - (1) 所謂商品或服務未獲提供係指預訂商品未獲特約商店移轉商品或其數量不符或於自動化設備上預借現金而未取得金錢或數量不符，持卡人應備齊相關證明文件於爭議帳款扣款期限截止前十五個工作日向發卡機構提出並主張扣款。持卡人對於同一筆交易僅能向發卡機構申請一次爭議帳款，有關各信用卡國際組織就商品或服務未獲提供之爭議帳款扣款期限如下：

信用卡國際組織	發卡機構向收單機構提出扣款請求之期限
Visa	當服務或商品未提供時，需於交易清算日或服務約定提供日起120日曆日(含例、假日)內，且追溯時間不得超過交易清算日之540日曆日。 1. 服務未提供舉例說明：如98年1月15日以Visa卡購買某俱樂部會員資格，但俱樂部在99年2月10日停業，而持卡人之會員資格仍為有效時，發卡機構應於99年2月10日起120日曆日內，且不得超過自該交易清算日起算之540日曆日提出扣款請求。 2. 商品未收到舉例說明：如99年1月15日以Visa卡購買傢俱，並約定於99年3月15日將傢俱送至持卡人指定地點交貨，但3月15日當天商店卻表示無法交貨時，發卡機構應於99年3月15日起120日曆日內，且不得超過自該交易清算日起算之540日曆日提出扣款請求。

信用卡國際組織	發卡機構向收單機構提出扣款請求之期限
Mastercard	1. 當商品未收到時，需於交易清算日或商品約定送達日起90日曆日內。 舉例說明：如99年1月15日以Mastercard卡購買傢俱，並約定於99年3月15日將傢俱送至持卡人指定地點交貨，但3月15日當天商店表示無法交貨時，發卡機構應於99年3月15日起90日曆日內提出扣款請求。 2. 服務未獲提供： (1) 一次性提供服務：關於交易清算日或服務約定提供日起90日曆日內。 舉例說明：如98年1月15日以Mastercard卡支付98年3月15日所提供的服務費用，但3月15日當天商店表示無法提供服務時，發卡機構應於98年3月15日起90日曆日內提出扣款請求。 (2) 服務中斷(非屬一次性提供服務)：需於交易清算日或特約商店無法提供服務日起90日曆日內，但追溯時間不得超過交易清算日之540日曆日。 舉例說明：如98年1月15日以Mastercard卡購買某俱樂部會員資格，但俱樂部在99年2月10日停業，而持卡人之會員資格仍為有效時，發卡機構應於99年2月10日起90日曆日內，且不得超過自該交易清算日起算之540日曆日提出扣款請求。
JCB	1. 於97年9月30日之前之交易，為自交易清算日120日曆日內。 2. 於97年10月1日後之台灣國內交易，需於交易清算日或特約商店無法營業日起120日曆日內且交易清算日起540日曆日內；若為國際交易，則於自交易清算日120日曆日內。
AE	國內、外交易於交易清算日、預定服務日起120日曆日內。
DINERS	國內、外交易於交易清算日、預定服務日或特約商店無法營業日起90日曆日內。

註一：交易清算日係指收單機構將該筆交易交付於清算組織進行資料處理的日期。

註二：請注意「處理爭議帳款程序」應以各信用卡國際組織之詳細規則為準。各信用卡國際組織對「處理爭議帳款程序」有制定或變更規則、解釋及仲裁會員機構爭議之最終權限，所以持卡人主張爭議帳款，不表示一定可以退款或對於分期付款未付部分無須再繳款。

(2) 如果持卡人刷卡購買商品 / 服務的提供期間超過前述信用卡國際組織之規定，則於該期間過後，發生特約商店無法繼續提供商品 / 服務的情形時，因為持卡人已無法透過信用卡國際組織作業規定處理此類爭議，所以持卡人購買該類商品 / 服務前，宜審慎評估將來無法獲得商品 / 服務之風險。

(3) 倘持卡人對於爭議帳款要求發卡機構向信用卡國際組織提出仲裁者，持卡人需向發卡機構承諾支付仲裁程序可能產生之相關處理費用。惟仲裁結果有利於持卡人，持卡人無需負擔全部或部分仲裁處理費。本行收取仲裁處理費，將依各國際組織實際收取費用(美金)為依據。

學生持卡人專屬權益

歡迎使用國泰世華銀行信用卡，在您開始使用本行信用卡前，請先詳閱下列注意事項，以維護您的權益。

1. 收到卡片後應先詳閱信用卡約定條款，瞭解契約雙方之權利與義務再開始使用您的信用卡。
2. 請使用油性簽字筆或原子筆在信用卡背面簽上您的姓名(中英文皆可)，作為日後刷卡身分辨識依據。
3. 卡片視同現金，請審慎使用及保管信用卡，切勿將信用卡交予他人使用，卡片正確保管方法需遠離具磁性物品，避免折損或消磁而失去功能。
4. 一旦發現信用卡遺失、被竊等情事請立即與本行聯絡辦理掛失手續。
5. 請保留每筆消費簽帳單，並確實核對每期對帳單，若發現消費金額不符或非本人之消費款項請立即通知本行處理。
6. 建議您於使用「循環信用」前需考量還款能力，避免過度信用擴張，造成經濟負擔，預借現金是一項臨時救急之服務，必須負擔手續費及利息，請審慎使用。
7. 信用卡便利您靈活理財，但刷卡消費時請先規劃還款方式，若當期未能繳清款項，至少應繳交每月對帳單上之最低應繳金額，若發生延遲繳款除需負擔違約金及循環信用利息外，將對個人「信用紀錄」造成嚴重不良影響。
8. 建議您於購買高價商品時，事先與父母溝通再行刷卡消費，建立正確用卡觀念。
9. 本行如因發現學生持卡人以非學生方式申請並已核准之信用卡，不經事先通知，得逕行調整其信用卡額度恢復為學生信用卡額度。
10. 本行得因學生持卡人父母或監護人要求提供其消費明細，無須另行取得同意。
11. 本行於核發卡時得逕行通知學生持卡人父母或監護人，得因學生持卡人父母或監護人要求，不經事先通知或催告，暫時停止其使用信用卡之權利。本行待學生持卡人提出「學生卡同意恢復用卡確認書」，再行恢復持卡人使用信用卡之權利。

國泰世華銀行「eTag自動儲值服務」約定事項

eTag 帳戶收費標準

1. 指定車輛車主應於使用高速公路電子收費服務前，先於遠通電收股份有限公司(以下簡稱遠通電收)「eTag帳戶」內儲值足夠金額，以供實際使用時扣款，本「eTag帳戶」之餘額，請至遠通電收網站(<http://www.fetc.net.tw>)或其公告指定處所查詢。
2. 有關指定車輛車主使用高速公路電子收費服務所衍生之相關費用，請依遠通電收公告為準，相關費用請參閱遠通電收網站。

eTag自動儲值服務

1. 信用卡eTag自動儲值：申請人同意以本行所發行信用卡正卡持卡人身份，委託本行以申請人持有之有效信用卡正卡(不含簽帳金融卡、商務卡、各種虛擬卡、W@card網路虛擬卡、緊急替代卡)，代扣繳指定車輛之遠通電收eTag帳戶(以下簡稱本服務)。
2. 本行自接受申請人申請且經遠通電收同意之日起，始提供本服務，在未提供本服務前，費用仍由申請人自行繳納。
3. 本服務生效後，申請人同意本行於收到遠通電收通知申請人之定eTag帳戶餘額低於規定金額時，授權本行自申請人之信用卡自動扣款，並將該款項加值至eTag帳戶，使得eTag帳戶內有足夠金額，供實際使用扣款。本服務每日每車授權上限為5次。
【註1】配合國道計程收費政策，有關自動儲值之數額及限額，悉依法令、遠通電收及本行所訂標準辦理，並以遠通電收之公告為準。
4. 申請人或他人向本行申請同一指定車輛之eTag帳戶代扣繳服務時，以本行各條件管道之系統建檔時間最晚者為本服務申請件。
5. 申請人同意本服務生效後，本行不需負責寄送繳費通知或繳費收據，已代繳之eTag儲值金額明細，將列示於申請人委託辦理代扣繳信用卡之帳單。
6. eTag帳戶之帳務明細、餘額、收據、退補費，申請人應逕向遠通電收網站或其公告指定處所查詢索取。申請人同意本行為代扣繳，有關指定車輛使用高速公路電子收費服務所衍生之相關費用、重複扣款費用等帳務爭議，如因遠通電收對溢繳款不予退回本行，申請人應自行向遠通電收查詢並尋求解決，且不得以此為由，拒絕向本行繳納已代繳之費用。如經遠通電收確認費用應減收或補收時，亦由遠通電收直接與申請人處理。
7. 有關信用卡代扣繳之注意事項：
 - (1) 申請人同意選擇信用卡扣繳eTag帳戶時，無論信用卡開卡與否，皆得以該卡號進行扣繳；而扣繳金額不得享有信用卡權益之小樹點(信用卡)及現金回饋，若信用卡另提供eTag儲值金優惠，依該活動公告為準。
 - (2) 本行以申請人之信用卡代扣繳後，該筆費用將併入當月份信用卡應付帳款，申請人於收到當月份信用卡帳單後，可依信用卡約定條款之約定，全部繳清，或繳納最低應繳金額並加計循環信用利息。
 - (3) 申請人同意指定代扣繳信用卡如有停用、不續卡、遲繳、超額、凍結、管制、強制停卡、信用貶落等卡片無效之情形發生，或帳戶餘額不足，本行無須另行通知，得逕行終止本服務，本服務終止後申請人應自行採其他通路繳款，若因而產生權益受損或其他費用衍生，概由申請人自行負責。
 - (4) 申請人信用卡因毀損、到期續卡等情事換發新卡時，本行得自動將委託代繳之設定轉換至新卡，申請人無須重新申辦。

- (5) 申請人同意本服務首次申辦成功或失敗時，本行將以信用卡系統留存之行動電話號碼簡訊通知申請人。本行提供之行動電話簡訊通知僅為服務性質，此通知並非本行之義務，申請人不得以未收到簡訊或手機號碼登錄錯誤等，作為逾期繳款之申訴原因，申請人如欲變更通訊資料，應依與本行約定方式進行變更，否則無收到相關通知時將自行負責。
8. 有關資料異動之注意事項：
- (1) 申請人申請本服務時所填資料倘有變更，應將變更後之資料提供予本行。若因申請人填寫錯誤或資料已為變更，但並未辦妥異動作業，致本行作業發生錯誤所生之費用等情事，概由申請人自行承擔。
- (2) 指定車輛車主所使用之eTag帳戶不符規定，或指定車輛車主於變更使用之對象、車輛或其他資料時，未至「遠通電收指定之服務中心」辦理異動作業，因此所產生之損失應由申請人或車主自行負擔。
9. 有關本服務終止之注意事項：
- (1) 申請人同意本行若經遠通電收通知拒絕申請、終止已生效服務，得逕行終止本代繳委託，如有爭議，申請人應自行向遠通電收查詢並尋求解決。
- (2) 本服務之指定車輛被竊、過戶、不堪使用等異動情形，申請人須主動向本行申請終止，於本行接受申請並停止本服務前，本行仍將依約定辦理本服務，申請人不得要求返還本行已儲值之費用。如本行經遠通電收通知車輛車主申辦eTag帳戶異動(如：eTag申辦停用、車輛過戶、車主改申辦其他銀行自動儲值…等)，本行得逕行終止本服務。
- (3) 本行或申請人皆得隨時通知對方終止委託辦理本服務，申請人擬終止或變更本服務時，應向本行申請。本行接受申請並停止本服務前，仍得依原約定代繳之，申請人不得拒絕。指定車輛車主如向遠通電收停止eTag帳戶(如停用、過戶…等)，本行得逕行終止本服務。
10. 申請人同意將所填載身分證字號及車牌號碼(含車主為申請人及第三人之情形)提供予遠通電收，以為本服務範圍所使用，並確定填寫上述資料業已取得非申請人之車主同意，本行得對於上述資料蒐集、處理、利用，並得交付予遠通電收。
11. 本服務若有各爭議款項，本行認為有調查之必要時，申請人同意本行得向遠通電收調閱使用、計算及通聯等紀錄。申請人並負配合調查之義務，申請人若違反本義務，應自行負擔損失。
12. 本行依遠通電收修改、增刪有關「eTag帳戶」金額或費用計收或其他約定內容時，得於60天前，以公告方式或登載於本行網站而無需個別通知，但其內容有利於申請人者，不受前開公告期間之限制。
13. 本行可保留申請代扣繳費用最後核決權限。
14. 本服務未盡事宜，悉依遠通電收之電子收費服務契約、本行信用卡約定條款、相關法令(含其變更或修訂)及規範辦理。

國泰世華銀行「eTag智慧停車服務」約定事項

1. 適用範圍：

- (1) 本服務係指遠通電收股份有限公司(以下簡稱遠通電收)利用eTag感應自動開啟停車場柵門，並以現金或指定信用卡代繳停車費之服務，eTag智慧停車概分為臨時停車場停車、月租停車、路邊臨時停車及未來遠通電收經主管機關核准經營之停車相關服務。
- (2) eTag智慧停車適用之內容、停車場名稱或位置、使用限制等，以遠通電收網站公告為準。停車費計價方式依各停車場規定辦理。

2. 申請及使用：

- (1) 申請本服務必須先行向本行申請eTag自動儲值服務，申請人了解如尚未提出前揭申請，得同時以本約定事項授權本行代為申請eTag自動儲值服務。
- (2) 申請人確認本申請書所填資料均正確無誤，倘因填寫錯誤致本服務未生效等情事，概由本人自行承擔。
- (3) 本服務設定成功後，遠通電收將依原留存於遠通電收之聯絡電話/ email，以簡訊、電子郵件或App通知車主申辦成功及啟用訊息，每次完成停車場臨時停車交易後，遠通電收亦會以簡訊、電子郵件或利用App通知車主，此通知僅為服務性質，申請人不得以未收到通知拒繳款項或要求賠償。
- (4) 申請人同意本行得自行指定本人歸戶內任一張有效信用卡正卡代繳智慧停車費，申請人知悉本服務適用可正常交易之信用卡正卡，如因申請人名下已無有效信用卡(包括但不限於管制、停卡、註銷等)或信用卡額度不足，導致停車費代繳失敗，申請人同意自行繳款。
- (5) 本行以申請人之信用卡代繳智慧停車費後，該筆費用將併入當月份之信用卡應付帳款，申請人於收到當月份之信用卡帳單後，可依信用卡約定條款之約定，全部繳清或繳納最低應繳金額並加計循環利息。
- (6) 申請人成功申辦本服務後，無論信用卡開卡與否，皆得以該卡號進行扣繳；而扣繳金額不得享有信用卡權益之小樹點(信用卡)及現金回饋，若信用卡另提供eTag優惠，依該活動公告為準。

3. 個人資料之蒐集及利用：

申請人同意並確認已取得申請書上所填載之車主同意，將申請人所填載之相關身分證字號及車牌號碼提供予本行及遠通電收，本行及遠通電收得依法令規定於本服務之特定目的範圍內，對於上述資料進行蒐集、處理、利用及傳遞。

4. 資料提供及異動：

- (1) 申請人保證所填載申請書之資料均正確無誤，倘有變更，應即通知本行。若因申請人填寫錯誤或未向本行辦理資料異動，致作業發生錯誤所衍生之風險等情事，概由申請人自行承擔。
- (2) 若因指定車輛所使用之eTag不符相關規定，或指定車輛於變更車主、車輛、eTag或其他資料時，未至遠通電收指定之服務中心辦理異動作業，因此所產生之損失應由申請人或車主自行負擔。
- (3) 申請人申請本服務所填載之車牌號碼，因政策性變更車號時，申請人同意本行以對應之新編車牌號碼繼續辦理本服務。

5. 帳務及爭議處理：

- (1) 本行依遠通電收提供之請款資料執行代繳，如需本服務之交易明細、收據，申請人應逕向遠通電收或停車場業者查詢索取。

- (2) 申請人同意遇有爭議時，應逕向遠通電收查詢並尋求解決，不得以未收到通知或對金額有異議，拒絕繳納本行已以信用卡進行本服務費用之信用卡款項。如經遠通電收確認費用應減收或補收時，亦由遠通電收直接與申請人處理。
- (3) 本服務若有爭議款項，本行認為有調查之必要時，申請人同意本行得向遠通電收調閱相關紀錄。申請人並負配合調查之義務，若有違反本義務，應自行負擔損失。

6. 終止服務：

- (1) 如發生下列情形，本行將終止或暫停本服務：1.申請人申請終止或遠通電收通知終止(如eTag申辦停用、車輛過戶、更換自動儲值帳戶或銀行…等)。2.本服務連結之eTag自動儲值服務終止。3.申請人之信用卡如發生註銷、停用、不續卡、強制停卡等情事者。4.本服務之指定車輛被竊、eTag申辦停用、過戶、不堪使用等異動情形，並經申請人或遠通電收通知本行終止者。5.本行與遠通電收契約屆滿或因故終止。
- (2) 於終止本服務前，本行仍得依原約定代繳智慧停車費，申請人不得拒絕繳納本行已代繳之停車費用，如因此衍生其他費用等一切損失、損害及責任等情事，概由申請人自行負責。
- (3) 本服務終止後，申請人應自行洽原約定停車場業者辦理月租停車費用退費事宜。

7. 其他約定事項：

- (1) 申請人同意本約定事項如有修改、增刪，本行得於條款生效60天前於本行網站公告而無須個別通知申請人。申請人若於條款修改公告後仍繼續使用本服務，則表示同意修改後之約定事項。
- (2) 本服務未盡事宜，悉依遠通電收之「eTag客戶申請使用停車服務約定條款」、「電子收費服務契約」、「國泰世華eTag自動儲值服務約定事項」、本行信用卡約定條款或其他有關規定辦理。
- (3) 遠通電收提供之各縣市路邊停車係採購標案合約進行之業務，本行可扣款日至合約到期日為止。

▼ 遵循FATCA法案約定條款

申請人瞭解並同意，貴行因遵循美國「海外帳戶稅收遵從法」(Foreign Account Tax Compliance Act, 下稱「FATCA法案」)、與美國國稅局所簽署之相關協議(下稱「協議」)及中華民國主管機關所簽署之跨政府協議(Intergovernmental Agreement, 以下稱「IGA」)之相關規定，或受美國國稅局或其他主管機關要求，須提供貴行客戶中屬於美國公民、綠卡持有人或其他美國稅法定義之稅務居民之相關資訊，包含但不限於姓名、地址、美國稅籍編號、美國實質股東資訊、帳號、帳戶餘額及交易明細等資訊時，申請人有義務依貴行之請求立即向貴行提供相關資訊及文件。

申請人瞭解並同意就其FATCA法案身分類別應主動據實告知並提供或依貴行要求提供其FATCA法案身分類別之相關文件、資訊予貴行。嗣後申請人之FATCA法案身分類別倘有變更，應立即以書面告知並提供變更後之資料及證明文件予貴行。如申請人未履行據實告知義務或未配合提供代表申請人身分類別之相關文件，貴行得依FATCA法案或IGA之相關規定辦理。

申請人拒絕提供表示其FATCA法案身分類別之相關文件或配合貴行依FATCA法案規定申報而被列為FATCA法案「不合作帳戶」時，申請人同意貴行得依據FATCA法案、協議或IGA規定採取必要措施。

本約定條款如有未盡事宜，悉依FATCA法案或IGA相關規定及相關法令辦理。

VZ000001-TW-06/21

信用卡約定條款

申請人茲向國泰世華商業銀行股份有限公司（以下簡稱貴行）申請持用信用卡（以下簡稱信用卡），並願遵守以下各約定條款：

第一條（定義）

本契約所用名詞定義如下：

- 一、「持卡人」：指經貴行同意並核發信用卡之人，且無其他特別約定時，包含正卡及附卡持卡人。
- 二、「收單機構」：指經各信用卡組織授權辦理特約商店簽約事宜，並於特約商店請款時，先行墊付持卡人交易帳款予特約商店之機構。
- 三、「特約商店」：指與收單機構簽訂特約商店契約，並依該契約接受信用卡交易之商店，且無其他特別約定時，包含辦理預借現金之機構。
- 四、「信用額度」：指如無其他特別約定時，係指貴行依持卡人之財務收入狀況、職業、職務或與金融機構往來紀錄等信用資料，核給持卡人累計使用信用卡所生帳款之最高限額。正、附卡及所有卡別均共用同一信用額度。
- 五、「應付帳款」：指如無其他特別約定時，係指當期及前期累計未繳信用卡消費全部款項、預借現金金額，加上**循環**

信用利息、分期利息、遲延利息、違約金（含違約處理手續費）、年費、預借現金手續費、掛失手續費、國外交易手續費或調閱簽帳單手續費等其他應繳款項。

- 六、「得計入循環信用本金之帳款」：指依第十四條第五項或第十五條第二項計算循環信用時，自**各筆帳款入帳日**起至全部應付帳款結清之日止，所有入帳之每筆信用卡消費款項與預借現金金額之未清償部分。但不包含**當期消費帳款、當期預借現金金額、分期付款交易金額、循環信用利息、分期利息、遲延利息、年費、違約金（含違約處理手續費）、預借現金手續費、掛失手續費、國外交易手續費或調閱簽帳單手續費等費用。**
- 七、「入帳日」：指貴行代持卡人給付款項予收單機構或特約商店或為持卡人負擔墊款義務，並登錄於持卡人帳上之日。
- 八、「結匯日」：係指持卡人於國外持卡消費後，由貴行或貴行授權之代理人依各信用卡組織按約所列匯率，將持卡人之外幣應付帳款折算為新臺幣或約定外幣結付之日。
- 九、「結帳日」：係指貴行按期結算持卡人應付帳款之截止日。超過結帳日後

始入帳之應付帳款列入次期計算之。

十、「繳款截止日」：指持卡人每期繳納應付帳款最後期限之日。

十一、「帳單」：指貴行交付持卡人交易明細暨繳款通知書。

第二條（申請）

信用卡申請人應將個人、財務資料及其他相關資料據實填載於申請表格各欄，並依貴行要求提出真實及正確之有關資料或證明文件。

持卡人留存於貴行之資料有所變動時，應以書面或其他經貴行同意方式通知貴行。未依前述約定辦理致生任何延誤或損失，由持卡人及其保證人負責。

持卡人於貴行核給信用額度後，承諾維持不低於貴行核定信用額度當時之財務狀況及清償能力，貴行得不定期對持卡人之職業、收入、信用情況、及持卡人於全體金融機構之信用卡、現金卡及信用貸款等無擔保放款總額度等為檢視，並得要求持卡人提出經貴行認可之財務證明或收入證明。貴行得依持卡人用卡、繳款、其他往來資料，或與其他金融機構往來資料，進行個人信用評等。

持卡人以學生身分申請信用卡者，貴行應將發卡情事通知持卡人父母或法定代理人。

第三條（附卡持卡人）

正卡持卡人得經貴行同意為第三人申請核發附卡，正卡持卡人就其本人與附卡持卡人使用信用卡所生應付帳款之全部負清償責任。

如正卡持卡人未依前項規定清償時，附卡持卡人僅就使用該附卡所生應付帳款負清償責任。

正卡持卡人得隨時通知貴行停止或終止附卡持卡人使用之權利。

貴行停止正卡持卡人使用信用卡之權利或正卡信用卡契約被終止或解除時，除另有約定外，附卡亦應隨之停止使用、契約終止或解除。

第四條（個人資料之蒐集、處理及利用）

貴行僅得於信用卡申請或履行契約之目的範圍內，蒐集、處理、利用及國際傳輸信用卡申請人或持卡人（含保證人）之個人資料及與金融機構之往來資料。但相關法規另有規定者，不在此限。

基於前項之特定目的範圍內，信用卡申請人或持卡人（含保證人）同意貴行得將信用卡申請人或持卡人（含保證人）之個人資料及與貴行之往來資料(以下簡稱個人資料)提供予持卡人往來之金融機構、金融聯合徵信中心、聯合信用卡中心、臺灣票據交換所、財金資訊公司、信用卡國際組織、

收單機構、信用保證機構、業務委外機構、未受中央目的事業主管機關限制之國際傳輸個人資料之接收者、本行所屬國泰金融控股股份有限公司及其子公司、本行合作推廣之單位、其他與本行有業務往來之機構、依法有調查權機關或金融監理機關。

受貴行遵循相關法令委任代為處理事務之人及前項信用卡申請人或持卡人（含保證人）同意之對象等第三人，亦得隨時於相關法規所允許之範圍內，蒐集、處理、利用及國際傳輸個人資料。但貴行提供予前述機構之信用卡申請人或持卡人（含保證人）之個人資料如有錯誤或變更時，貴行應主動適時更正或補充，並要求前述機構更正或補充，及通知信用卡申請人或持卡人（含保證人）。

受貴行遵循相關法令委任代為處理事務之人違反個人資料保護法規定，致個人資料遭不法蒐集、處理、利用或其他侵害信用卡申請人或持卡人（含保證人）權利者，信用卡申請人或持卡人（含保證人）得依民法、個人資料保護法或其他相關法令規定，向貴行及受貴行遵循相關法令委任代為處理事務之人請求連帶賠償。

信用卡申請人或持卡人（含保證人）提供貴行之相關資料，如遭貴行以外之機構或人員竊取、洩漏、竄改或其他侵害者，應儘速以適當方式通知信用卡申請人或持卡

人（含保證人），且信用卡申請人或持卡人（含保證人）向貴行要求提供相關資料流向情形時，貴行應即提供信用卡申請人或持卡人（含保證人）該等資料流向之機構或人員名單。

第五條（信用額度）

貴行得視持卡人之信用狀況、約定條款及相關法令函釋核給並調整持卡人之信用額度，貴行調高持卡人信用額度者，應事先通知正卡持卡人並取得書面同意。持卡人如不同意貴行信用額度之調整者，應將信用卡截斷並檢附書面說明，以掛號寄回貴行，以通知貴行終止本契約。

持卡人得要求貴行調高或降低信用額度；貴行對於持卡人調降信用額度之要求，於貴行所規定各卡別最低額度以上者，不得拒絕。

前二項信用額度調整，若原徵有保證人且尚未解除其保證責任者，除調高信用額度應事先通知保證人並獲其書面同意外，應於調整核准後通知保證人。

本條所稱書面同意之方式，得透過貴行提供之網路認證、自動提款機或自動貸款機之方式為之。但如貴行未確實驗證持卡人或保證人身分，應就持卡人或保證人信用額度調高所造成損失，負擔相關損失責任。持卡人除有第八條第四項第五款但書所訂

情形外，不得超過貴行核給之信用額度使用信用卡。但持卡人對超過信用額度使用之帳款仍負清償責任。

第六條（契約雙方之基本義務）

貴行應以善良管理人之注意，確保持卡人於貴行自行或由各收單機構提供之特約商店，使用信用卡而取得商品、勞務、其他利益或預借現金，並依與持卡人約定之指示方式為持卡人處理使用信用卡交易款項之清償事宜。

持卡人之信用卡屬於貴行之財產，持卡人應妥善保管及使用信用卡。持卡人應親自使用信用卡，不得以任何方式將信用卡或其卡片上資料交付或授權他人使用。

持卡人就開卡資訊或其他辨識持卡人同一性之方式應予以保密，不得告知第三人。

持卡人不得與他人或特約商店為虛偽不實交易或共謀詐欺，以使用信用卡方式折換現金或取得利益。

持卡人違反第二項至第四項約定致生之應付帳款者，亦應對之負清償責任。

貴行應確保廣告內容之真實，對持卡人所負之義務不得低於廣告之內容。

第七條（年費）

信用卡申請人於貴行核發信用卡後，除經貴行同意免收或減收年費外，應於貴行指

定期限內繳交年費（各卡年費詳見信用卡申請書及本行官網之最新公告年費標準），且不得以第二十二條，或第二十三條第四項及第五項之事由或其他事由請求退還年費。但本條第三項、第十九條第三項及第二十一條約定之情形，不在此限。

年費收取標準每年度評估調整乙次，如有變更者，貴行應於當年度十月底前公告，並自次年度一月一日起依變更後之年費收取標準計收年費。但有非可歸責於貴行之事由者，不在此限。

因不可歸責於持卡人之事由，致終止契約或暫停持卡人使用信用卡之權利達一個月以上者，持卡人得請求按實際持卡月數（未滿一個月者，該月不予計算）比例退還部分年費。

申請人於收到核發之信用卡七日內，得將信用卡截斷，以掛號郵件寄回貴行，通知貴行解除契約，無須說明理由及負擔任何費用或價款。但已使用核發新卡者，不在此限。

第八條（一般交易及退貨等處理程序）

申請人收到信用卡後，應立即在信用卡上簽名，以降低遭第三人冒用之可能性。

持卡人使用信用卡交易時，於出示信用卡刷卡後，經查對無誤，應於簽帳單上簽名確認，並自行妥善保管簽帳單收執聯，以

供查證之用。

持卡人於特約商店同意持卡人就原使用信用卡交易辦理退貨、取消交易、終止服務、變更貨品或其價格時，應向特約商店索取退款單，**經查對無誤後，應於退款單上簽名確認**，並自行妥善保管退款單收執聯，以供查證之用。但經持卡人及特約商店同意，得以特約商店自行簽認，並以持卡人保留之退貨憑證或其他足資證明文件之方式替代之。

特約商店於下列情形得拒絕接受持卡人使用信用卡交易：

- 一、信用卡為偽造、變造或有破損、斷裂、缺角、打洞、簽名欄為空白、簽名模糊無法辨認及簽名塗改之情事者。
- 二、信用卡有效期限屆至、業依第十七條第一項辦理掛失或本契約已解除或終止者。
- 三、貴行已暫停持卡人使用信用卡之權利者。
- 四、持卡之人在簽帳單上之簽名與信用卡上之簽名不符、持卡之人與信用卡上之照片不符，或得以其他方式證明持卡之人非貴行同意核發信用卡之本人者。
- 五、持卡人累計本次交易後，已超過貴行原核給信用額度者。但超過部分經持卡人以現金補足，或經貴行考量持卡人之信用及往來狀況，特別授權特約商店得

接受其使用信用卡交易者，不在此限。前項第一款、第二款或第四款之情形者，特約商店得拒絕返還該信用卡。

持卡人如遇有特約商店或辦理預借現金機構依第四項各款以外之事由拒絕持卡人使用信用卡交易，或以使用信用卡為由要求增加商品或服務價格者，得向貴行提出申訴，貴行應自行或於轉請收單機構查明後，將處理情形告知持卡人。如經查明就特約商店或預借現金機構上述情事，貴行有故意或重大過失者，應對持卡人負損害賠償責任。

第九條（特殊交易）

依交易習慣或交易特殊性質，其係以郵購、電話訂購、傳真、網際網路、行動裝置、自動販賣設備等其他類似方式訂購商品、取得服務、代付費用而使用信用卡付款，或使用信用卡於自動化設備上預借現金等情形，貴行得以密碼、電話確認、收貨單上之簽名、郵寄憑證或其他得以辨識當事人同一性及確認持卡人意思表示之方式代之，無須使用簽帳單或當場簽名。

持卡人原須以簽名方式結帳之交易，倘國內消費金額於新臺幣三千元以下或國外消費金額屬於信用卡國際組織規定之免簽名交易者，特約商店得以免簽名方式結帳。

第十條（預借現金）

持卡人以信用卡辦理預借現金時，須依貴行及辦理預借現金之機構有關規定及程序辦理，並應繳付貴行依每筆預借現金金額的百分之三加計新臺幣壹佰伍拾元或美元伍元之手續費，並得隨時清償。預借現金金額於當期繳款期限截止日前如未全部清償，貴行得就未清償部分依第十五條約定計收循環信用利息。

持卡人不得以信用卡向未經主管機構核准或非各信用卡組織委託辦理預借現金之機構或向第三人直接或間接取得資金融通。貴行如同意向持卡人提供預借現金服務者，持卡人得隨時開啟或要求停止使用預借現金功能。

第十一條（暫停支付）

持卡人如與特約商店就有關商品或服務之品質、數量、金額，或與委託辦理預借現金機構就取得金錢之金額有所爭議時，應向特約商店或委託辦理預借現金機構尋求解決，不得以此作為向貴行拒繳應付帳款之抗辯。

持卡人使用信用卡時，如符合各信用卡組織作業規定之下列特殊情形：如預訂商品未獲特約商店移轉商品或其數量不符、預訂服務未獲提供，或於自動化設備上預借現金而未取得金錢或數量不符時，應先向

特約商店或辦理預借現金機構尋求解決。如無法解決時，應於繳款截止日前，檢具貴行要求之相關證明文件，請求貴行就該筆交易以第十三條帳款疑義處理程序辦理，不受前項約定之限制。

持卡人使用信用卡進行郵購或訪問買賣交易後，依消費者保護法第十九條規定向特約商店解除契約者，準用前項之約定。

第十二條（帳單及其他通知）

持卡人之應付帳款如於當期結帳日前發生變動或尚未清償，除持卡人已逾期繳款進入催收程序將依貴行催收方式辦理外，貴行應按約定依持卡人指定之帳單地址或事先與持卡人約定之電子文件或其他方式寄送帳單。貴行應按期寄發帳單。如持卡人於當期繳款截止日起七日前，仍未收到帳單，得向貴行查詢，並得請求以掛號郵件、限時郵件、普通郵件、傳真、電子文件或其他適當方式補送，其費用由貴行負擔。

持卡人請求以前項適當方式補送非當期帳單應給付貴行補發帳單手續費，每份帳單新臺幣壹佰元。倘因不可歸責於持卡人，其費用由貴行負擔。

貴行得就正卡及附卡之帳單合併印製。但附卡持卡人得請求提供附卡消費明細清單。貴行將持卡人延遲繳款超過一個月以上、強制停卡、催收及呆帳等信用不良之紀錄

登錄於聯徵中心前，須於報送5日前將登錄信用不良原因及對持卡人可能之影響情形，以書面或事先與持卡人約定之電子文件告知持卡人。

持卡人於申請表格所載之連絡地址或其他聯絡方式有所變更而未通知貴行者，則以最後通知之連絡地址或申請表格上所載連絡地址為貴行應為送達之處所。貴行將業務上有關文書或應為之通知，向持卡人最後通知之連絡地址或申請表格所載連絡地址發出後，經通常郵遞之期間，即推定已合法送達。

第十三條（帳款疑義之處理程序）

持卡人於當期繳款截止日前，應詳細查閱帳單所載之交易明細（包括但不限於交易明細、小樹點(信用卡)之計算及兌換等），如對帳單所載之交易明細有疑義，得檢具理由及貴行要求之證明文件（如簽帳單或退款單收執聯等）通知貴行協助處理，或同意負擔調單手續費後請貴行向收單機構調閱簽帳單或退款單。持卡人請求貴行向收單機構調閱簽帳單或退款單時，約定由持卡人給付調單手續費者，每筆簽帳單新臺幣壹佰元，如調查結果發現持卡人確係遭人盜刷或帳款疑義非可歸責於持卡人之事由時，其調單手續費由貴行負擔。

持卡人未依前項約定通知貴行者，推定帳

單所載事項無錯誤。

如持卡人主張暫停支付時，於其同意依各信用卡國際組織作業規定繳付帳款疑義處理費用後，得請貴行向收單機構或辦理預借現金機構進行扣款、信用卡國際組織仲裁等主張，並得就該筆交易對貴行提出暫停付款之要求。

因發生疑義而暫停付款之帳款，如持卡人不同意繳付第一項帳款疑義處理費用或經貴行證明無誤或因非可歸責於貴行之事由而不得扣款時，持卡人於受貴行通知後應立即繳付之，並自原繳款期限之次日起，依持卡人當期適用之分級循環信用年利率計付利息予貴行。

持卡人與特約商店發生消費糾紛時，貴行應予協助，有疑義時，並應為有利於消費者之處理。

第十四條（繳款）

持卡人於當期繳款截止日前，應繳付當期帳單所載之應付帳款或最低應繳金額以上之帳款。

前項繳款截止日，如遇銀行未對外營業之日者，得延至次一營業日。

因持卡人於100年7月1日以後申辦之分期服務所產生之當期應付分期本金（包括但不限於信用卡一般消費分期本金、預借現金分期本金）及定期定額申購基金之款項，

需於繳款截止日前全額繳付，故持卡人每期最低應繳金額為下列各款金額之總和：

- 一、持卡人於100年7月1日以後申辦之各項分期付款服務（包括信用卡一般消費分期本金、預借現金分期本金及持卡人與貴行約定分期清償之其他款項等）而與貴行約定應清償之當期應付分期本金及定期定額申購基金之款項。
- 二、持卡人當期新增信用卡一般消費全部款項之百分之十。前稱「一般消費全部款項」不含預借現金、貴行現有各項簡易通信貸款、餘額代償及持卡人於100年7月1日以前申辦之預借現金等分期專案產品。
- 三、扣除前款所稱當期「信用卡一般消費全部款項」後之全部應付帳款百分之五（例如：預借現金、貴行現有各項簡易通信貸款、餘額代償及持卡人於100年7月1日以前申辦之預借現金等分期專案產品。）
- 四、超過信用額度之全部使用信用卡交易金額、累計當期以前各期逾期未付最低應繳款項之總和。
- 五、利息、遲延利息、違約金及年費、預借現金手續費、掛失補發手續費、國外交易手續費、調閱簽帳單手續費等其他應繳費用。
- 六、其他經持卡人與貴行約定應計入最低

應繳金額之應付款項。

前項第二款及第三款之金額合計如低於新臺幣壹仟元或等值約定結付外幣，以新臺幣壹仟元計。但持卡人同時持有貴行二張(含)以上之信用卡時，係依各卡別之交易金額分別計算(各卡別如低於新臺幣壹仟元或等值約定結付外幣，各以新臺幣壹仟元計)。持卡人應依第一項約定繳款，持卡人就剩餘未付款項得延後付款，且得隨時清償原延後付款金額之全部或一部。持卡人已付款項應由貴行按各該帳款入帳日，依序抵沖當期帳單所載應付帳款中之費用、利息、前期應付未付各項分期本金餘額或定期定額申購基金款項、當期應付各項分期本金或定期定額申購基金款項、前期剩餘未付款項、新增當期帳款本金。但主管機關規定全額納入最低應繳帳款或不得動用循環信用款項，除費用、利息外，得約定優先於其他帳款抵沖。未約定抵沖順序者，應依民法第三百二十一條至第三百二十三條規定抵沖之。各筆分期本金之入帳日，均為該筆帳款原始入帳日之相對應日，但分期專案另有約定者，從其約定。持卡人應按抵沖後之帳款餘額，依第十五條第二、三項繳付循環信用利息。持卡人同時持有貴行二張(含)以上之信用卡，並經貴行核給多個信用額度時，貴行就持卡人各期繳付之款項，得按比例分攤抵沖各張信用卡之

應付帳款，持卡人繳付之款項不足抵沖各張信用卡之最低應繳金額時亦同。

持卡人如有溢繳應付帳款之情形，應依持卡人指示或雙方約定方式處理。如持卡人無其他約定或特別指示，得以之抵付後續須給付貴行之應付帳款。持卡人遭檢警通報具其他犯罪不法之嫌疑者，得限制持卡人領回帳戶內溢繳款項，待前述事由消滅，始恢復持卡人提領之權利。

貴行對於持卡人到期未續卡，而其帳戶內尚有溢繳款項者，於寄發帳單時，應以顯著文字提醒持卡人並主動聯絡持卡人指示貴行處理。

持卡人溢繳款金額依貴行當日美鈔賣出現鈔匯率換算逾美元五萬元時，貴行得於通知持卡人後，逕將溢繳款項以寄送同名禁止背書轉讓支票至帳單地址方式，或匯款至持卡人本人國內存款帳戶方式，將溢繳款項返還予持卡人。

第十五條（循環信用利息及違約金）

持卡人應依第十四條第一項約定繳款，並應依第十四條第五項規定計付循環信用利息。

各筆循環信用利息之計算，係將每筆「得計入循環信用本金之帳款」，自：

各筆帳款入帳日起（簡稱起息日）

各筆帳款結帳日起

各筆帳款當期繳款截止日起

，就該帳款之餘額以各筆帳款於上開起息日應適用之分級循環信用年利率(最高為年利率15%)，按日計算至該筆帳款結清之日止（元以下四捨五入）；持卡人於當期繳款截止日前依當期帳單所列結清全部應付帳款，或繳款後尚未繳付之應付帳款金額不足新臺幣壹仟元或等值約定結付外幣者，則當期之循環信用利息及違約金，不予計收。

貴行應於核卡同意後通知持卡人適用之循環信用利率。並得於前項所述之最高利率範圍內，參考持卡人（含正、附卡）於財團法人聯合徵信中心紀錄、貴行資金成本及營運成本(如：製卡成本、卡片維護成本、服務提供、作業成本等)變化，依貴行信用評分制度每三個月定期評估審視持卡人信用狀況，調整持卡人分級循環信用利率，持卡人適用之分級循環利率倘有變更者，貴行應以信用卡帳單、書面、電子文件或其他約定之方式通知持卡人適用之分級循環信用利率及適用期間，但調高持卡人分級循環信用利率者，應於六十日前通知。持卡人於適用期間內，有第二十二條第一項第一款、第二款、第四款至第七款及同條第二項第三款至第八款、第十款及第十一款所訂各款事由者，貴行得調高持卡人分級循環信用利率，並自貴行依前開

一方式為通知日起六十日後生效，前開調整後之分級循環利率適用於調整生效後之新增信用卡交易帳款。

循環信用計息方式範例說明：（以年利率15%為例）

(一) 假設：以6月3日至7月3日為一循環週期

- (1) 本行結帳日為6月3日。
- (2) 本行最後繳款日為6月19日。
- (3) 持卡人5月20日簽帳消費7,000元，入帳日為5月22日；6月1日消費3,000元，入帳日為6月2日；6月2日入帳分期本金1,000元。
- (4) 持卡人於6月19日還款5,000元，故至7月3日止上期累積未繳消費款為6,000元。

(二) 計算公式

- (1) 各筆帳款依第十四條第五項約定抵沖順序依序抵沖（順序相同者，按比例沖抵）。
- (2) 起息日為5月22日。6月份對帳單暫不計利息，俟7月份一併計算。
- (3) 7月份對帳單上所列循環信用利息為：累積未繳消費款×天數×年利率＝循環信用利息

5/22 ~ 6/01

$$\text{NT}\$(7,000-4,000) \times 11 \times (15\%/365) = \text{NT}\$14$$

6/02 ~ 6/18

$$\text{NT}\$(7,000-4,000+3,000) \times 17 \times$$

$$(15\%/365) = \text{NT}\$42$$

6/19 ~ 7/03

$$\text{NT}\$(10,000-4,000) \times 15 \times$$

$$(15\%/365) = \text{NT}\$37$$

$$\text{合計} = \text{NT}\$93$$

持卡人如未於每月繳款截止日前付清當期最低應繳金額或遲誤繳款期限者，應依第二項約定計付循環信用利息，但前開未繳納或未如期繳納金額中，屬於分期付款服務所產生之當期應付分期本金或定期定額申購基金之款項部分，不在此限，應另由持卡人按未如期繳納之當期分期本金餘額或沖抵後定期定額申購基金款項之餘額，自當期繳款截止日起至該期分期本金全部清償日止，依約定利率計付遲延期間之遲延利息。持卡人並同意貴行得依本約款收取違約金（含違約處理手續費）或催收費用。違約金之計算方式如下：每期違約金為NT\$300；但有連續繳款延滯之情事時，第二期需計付違約金NT\$400，第三期計付違約金NT\$500。前開違約金之收取以連續三期為限，期間依約繳款者，違約金連續收取之次數重新計算。

(一) 依前例之假設，持卡人於6月19日僅還款500元（不足最低應繳2,000元），餘款10,500元延後支付。

(二) 計算公式

- (1) 各筆帳款依第十四條第五項約定抵沖順序依序抵沖（順序相同者，按比例沖抵）。
- (2) 6月份對帳單暫不計利息，俟7月份一併計算。
- (3) 循環信用利息起息日為5月22日。7月份對帳單上所列循環信用利息為：
 累積未繳消費款×天數×年利率＝循環信用利息
 5/22～6/01
 $NT\$7,000 \times 11 \times (15\%/365) = NT\32
 6/02～6/18
 $NT\$(7,000+3,000) \times 17 \times (15\%/365) = NT\70
 6/19～7/03
 $NT\$10,000 \times 15 \times (15\%/365) = NT\62
 合計＝NT\$164
- (4) 遲延利息起息日為6月19日。7月份對帳單上所列遲延利息為：
 累積未繳消費款×天數×年利率＝遲延利息
 6/19～7/03
 $NT\$500 \times 15 \times (15\%/365) = NT\3
 合計＝NT\$3
- (5) 當期違約金為NT\$300。

第十六條（國外交易授權結匯）

持卡人所有使用信用卡交易帳款均應以新臺幣或約定外幣結付，如交易（含辦理退款）之貨幣非為新臺幣或於國外以新臺幣交易（含與設於國外之特約商店或網站交易）時，則授權貴行依各信用卡國際組織依約所列之交易結匯日匯率直接換算為新臺幣或約定結付外幣，加計貴行應向各該國際組織給付之手續費及貴行以交易金額百分之0.5計算之國外交易服務費後結付。

（國外交易手續費目前費率為交易金額之0.8%～1%，信用卡國際組織收取之費率可能隨時變更，並詳載於信用卡帳單或銀行網站）

持卡人授權貴行為其在於中華民國境內之結匯代理人，辦理信用卡在國外使用信用卡交易之結匯手續，但持卡人應支付之外幣結匯金額超過法定限額者，持卡人應以外幣支付該超過法定限額之款項。

第十七條（卡片遺失等情形）

持卡人之信用卡如有遺失、被竊、被搶、詐取或其他遭持卡人以外之他人占有之情形（以下簡稱遺失等情形），應儘速以電話或其他方式通知貴行或其他經貴行指定機構辦理掛失停用手續，並繳交掛失手續費每卡新臺幣貳佰元。但如貴行認有必要時，應於受理掛失手續日起十日內通知持

卡人，要求於受通知日起三日內向當地警察機關報案或以書面補行通知貴行。

持卡人自辦理掛失手續時起被冒用所發生之損失，概由貴行負擔。但有下列情形之一者，持卡人仍應負擔辦理掛失手續後被冒用之損失：

- 一、他人之冒用為持卡人容許或故意將信用卡交其使用者。
- 二、持卡人因故意或重大過失將使用自動化設備辦理預借現金或進行其他交易之交易密碼或其他辨識持卡人同一性之方式使他人知悉者。
- 三、持卡人與他人或特約商店為虛偽不實交易或共謀詐欺者。

辦理掛失手續前持卡人被冒用之自負額以新臺幣參仟元為上限。但有下列情形之一者，持卡人免負擔自負額：

- 一、持卡人於辦理信用卡掛失手續時起前二十四小時內以後被冒用者。
- 二、冒用者在簽單上之簽名，以肉眼即可辨識與持卡人之簽名顯不相同或以善良管理人之注意而可辨識與持卡人之簽名不相同者。
- 三、冒用者於免簽名之特約商店進行感應式付款交易時，經確認非持卡人本人交易且非持卡人串謀之交易。

持卡人有本條第二項但書及下列情形之一者，且貴行能證明已盡善良管理人之注意

義務者，其被冒用之自負額不適用前項約定：

- 一、持卡人得知信用卡遺失或被竊等情形而怠於立即通知貴行，或持卡人發生信用卡遺失或被竊等情形後，自當期繳款截止日起已逾二十日仍未通知貴行者。
- 二、持卡人違反第八條第一項約定，未於信用卡簽名致他人冒用者。
- 三、持卡人於辦理信用卡掛失手續後，未提出貴行所請求之文件、拒絕協助調查或有其他違反誠信原則之行為者。
- 四、遺失或被竊之信用卡係由持卡人配偶、三親等親屬、或其同居人、受僱人、代理人所竊取或冒用。但可證明已對冒用者提起刑事告訴者，不在此限。

正卡辦理掛失停用手續者，如不再補發新卡，其相關附卡應同時停止使用並交回貴行。

持卡人主張第三人未經其授權而盜用持卡人之小樹點(信用卡)並要求貴行回復原小樹點(信用卡)者，貴行得為控制信用風險或維護持卡人個人資料安全之目的，更換持卡人之信用卡，必要時得要求持卡人向當地警察機關報案。

在自動化設備辦理預借現金部分，持卡人辦理掛失手續前之冒用損失，由持卡人負

擔，不適用第三項自負額之約定。

第十八條（遭冒用之特殊交易）

持卡人信用卡如有遭他人冒用為第九條特殊交易之情形，持卡人應儘速以電話或其他方式通知貴行或其他經貴行指定機構辦理停卡及換卡手續。但如貴行認有必要時，得於受理停卡及換卡手續日起十日內通知持卡人，要求於受通知日起三日內向當地警察機關報案或以書面補行通知貴行。持卡人辦理停卡及換卡手續前被冒用所發生之損失，概由貴行負擔。但有前條第二項但書或下列情形之一者，持卡人應負擔辦理停卡及換卡手續前被冒用之全部損失：

- 一、持卡人得知信用卡遭冒用等情形而怠於立即通知貴行者。
- 二、持卡人經貴行通知辦理換卡，但怠於辦理或拒絕辦理換卡者。
- 三、持卡人於辦理信用卡停卡及換卡手續後，未提出貴行所請求之文件、拒絕協助調查或有其他違反誠信原則之行為者。

第十九條（補發新卡、換發新卡及屆期續發新卡）

持卡人發生信用卡遺失或被竊等情形或污損、消磁、刮傷或其他原因致令信用卡不堪使用，貴行得依持卡人申請補發新卡。

貴行於信用卡有效期間屆滿時，如未依第二十三條終止契約者，應續發新卡供持卡人繼續使用。

信用卡有效期間屆滿前，持卡人如無續用之意願，須於有效期限屆滿前，事先通知貴行終止本契約，或於接獲續發新卡後七日內將信用卡截斷以掛號郵件寄回，通知貴行終止本契約，無須說明理由及負擔任何費用或價款，但已使用核發新卡者，不在此限。

第二十條（抵銷及抵充）

持卡人經貴行依第二十三條主張視為全部到期之權利時，貴行得將持卡人寄存於貴行之各種存款及對貴行之其他債權於必要範圍內期前清償，並得將期前清償之款項抵銷持卡人對貴行所負之債務。

貴行預定抵銷之意思表示，應以書面方式通知持卡人，其內容應包括行使抵銷權之事由、抵銷權之種類及數額，並以下列順序辦理抵銷：

- 一、已屆清償期者先抵銷，未屆清償期者後抵銷。
- 二、抵銷存款時，以存款利率低者先抵銷。

第二十一條（契約之變更）

本契約約款如有修改或增刪時，貴行以書面、電子文件或其他持卡人同意之方式通

知持卡人後，持卡人於七日內不為異議者，視同承認該修改或增刪約款。持卡人如有異議，應通知貴行終止契約。

下列事項如有變更，應於變更前六十日以書面或事先與持卡人約定之電子文件通知持卡人，並於該書面或電子文件以顯著明確文字載明其變更事項、新舊約款內容暨告知持卡人得於變更事項生效前表示異議，及持卡人未於該期間內異議者，視同承認該修改或增刪約款；並告知持卡人如有異議，應於前項異議時間內通知貴行終止契約，並得於契約終止後請求按實際持卡月份（不滿一個月者，該月不予計算）比例退還部分年費：

- 一、增加持卡人之可能負擔。
- 二、提高循環信用利率。
- 三、循環信用利率採浮動式者，變更所選擇之指標利率。
- 四、變更循環信用利息計算方式。
- 五、信用卡使用方式及遺失、被竊或滅失時之處理方式。
- 六、持卡人對他人無權使用其信用卡後所發生之權利義務關係。
- 七、有關信用卡交易帳款疑義之處理程序與涉及持卡人權利義務之信用卡國際組織相關重要規範。
- 八、提供持卡人之各項權益、優惠或服務之期間及適用條件。

持卡人於異議期限內表示異議並終止契約者，於異議前已使用循環信用方式或貴行提供之分期付款方式繳款而尚未清償之款項及費用等，應於異議之日起至少六個月之緩衝期內，依原適用之分級循環信用年利率或該分期付款約定之利率，按月攤還本息，到期清償本息及費用全部。

持卡人得經貴行同意依原循環信用或分期方式繼續清償本息費用等，不受前項清償方式之限制，貴行未於持卡人表示異議之日起十四日內為反對之通知者，視為同意持卡人以前開方式還本付息。

持卡人適用前二項清償方式者，本契約約定條款（含貴行嗣後依法公告變更）第四條、第十二條、第十四條第一項、第十五條、第二十條、第二十二條、第二十三條、第二十五條、第二十六條，及貴行提供分期付款方式之原約款等，因繼續履行契約之需要，對貴行與持卡人依然有效。

持卡人於異議期限內表示異議並終止契約，且經本行同意依原循環信用方式繼續清償本息費用者，嗣後再向本行申請信用卡時，本行將於新卡核發生效後，就前開未清償之循環信用餘額記入新卡之第一期循環信用餘額。

第二十一條之一（收費標準之調整頻率）
貴行至少每季應定期覆核持卡人所適用利

率。除有不可歸責於貴行之事由而有需於提供期間內調整之情形外，或貴行已公告或通知之持卡人權益、優惠或服務之期間及適用條件外，**貴行依本契約條款向持卡人收取之各項費用、循環信用利率、循環信用利息及違約金之調整頻率，除循環信用利率、循環信用利息仍依第十五條第二項及第四項約定辦理外，貴行得每年調整向持卡人收取之年費、各項手續費、違約金等之計算方式及可能負擔之一切費用、其他持卡人權益、優惠或服務之期間及適用條件。**

第二十二條（信用卡使用之限制）

如有下列事由之一者，貴行無須事先通知或催告，得降低持卡人之信用額度、調整循環信用最低應繳比率或金額、變更約定結付幣別為新臺幣（外幣換匯授權貴行依變更約定結付幣別為新臺幣時之匯率換算）、暫時停止持卡人使用信用卡之權利、逕行終止信用卡契約或強制停卡，並應立即通知持卡人：

一、持卡人於申請時所填寫或提出之文件不實，或未於信用卡上簽名或將信用卡之占有移轉，或與他人或特約商店偽造虛偽不實交易或共謀詐欺而以信用卡簽帳方式或其他方式折換金錢或取得利益，或以信用卡向未經主管機

關核准或非各信用卡組織委託辦理預借現金之機構或向他人直接或間接取得資金融通。

- 二、持卡人因故意或重大過失而將使用自動化設備辦理預借現金或進行其他交易之交易密碼或其他辨識持卡人同一性之方式告知他人者。
- 三、持卡人連續二期所繳付款項未達貴行所定最低應繳金額者。
- 四、持卡人依法聲請和解、破產、更生、清算、前置協商、前置調解、公司重整或經票據交換所宣告拒絕往來、停止營業或清理債務者。
- 五、持卡人為法人或非法人團體之法定代理人、代表人、管理人者，關於該法人或非法人團體經票據交換所公告拒絕往來者。
- 六、持卡人因刑事而受有期徒刑以上之宣告或沒收主要財產之宣告者。
- 七、持卡人經查證為受經濟制裁、外國政府或國際洗錢防制組織認定或追查之恐怖分子者。
- 八、持卡人遭其他發卡機構強制停卡者。
- 九、持卡人受監護或輔助宣告者。

如有下列事由之一者，經貴行事先通知或催告，且持卡人無法釋明正當理由，得降低持卡人之信用額度、調整循環信用最低應繳比率或金額、變更約定結付幣別為新

臺幣（外幣換匯授權貴行依變更約定結付幣別為新臺幣時之匯率換算）。情節重大時，得暫時停止持卡人使用信用卡之權利、逕行終止信用卡契約、或強制停卡：

- 一、持卡人有一期所繳付款項未達貴行所定最低應繳金額者。
- 二、持卡人超過信用額度使用信用卡交易者。
- 三、持卡人存款不足而退票者，或其為法人或非法人團體之法定代理人、代表人、管理人，而該法人或非法人團體存款不足而退票者。
- 四、持卡人因本條第一項事由遭其他發卡機構暫停使用信用卡之權利或終止信用卡契約者。
- 五、持卡人主要財產受強制執行或假扣押、假處分或其他保全處分者。
- 六、持卡人因稅務關係被提起訴訟或因涉及財產犯罪、金融犯罪遭刑事偵查或起訴者。
- 七、持卡人職業、職務、經濟來源或舉債情形（包含但不限於各金融機構或貴行所核發信用卡、現金卡及其他消費性貸款之總額度與往來之狀況）有所變動，有具體事實足供貴行降低原先對持卡人信用之估計者。
- 八、對貴行或其他金融及發卡機構(包括總機構及其分支機構)之其他債務，有遲

延繳納本金或利息者。

- 九、本行對持卡人或其任何交易有金融犯罪或其他相關風險之合理懷疑，或本行依其判斷，為進行與金融犯罪相關或其他相關風險之合理懷疑之偵查、調查及防制。
- 十、保證人主張終止保證責任後，持卡人未於期限內另行提供適當擔保，或另提出經貴行認可之保證人者。
- 十一、經貴行依內部信用評分系統或財團法人金融聯合徵信中心建置完成供金融業使用之「信用評分系統」進行信用評等結果，持卡人之信用評等有下降情形者。
- 十二、持卡人違反第二條第三項之約定，未提供經貴行認可之財務證明或收入證明，足以降低貴行對持卡人信用評估者。
- 十三、持卡人於全體金融機構之無擔保債務歸戶後之總餘額（包含信用卡、現金卡及信用貸款）除以持卡人平均月收入超過22倍、或超過主管機關所訂倍數標準者。
- 十四、持卡人於貴行執行定期 / 不定期審視作業時，對交易之性質與目的或資金來源、實質受益人或對持卡人行使控制權之人等資訊拒絕或遲延提供者。

貴行於第一項或第二項各款事由消滅後，或經貴行同意持卡人釋明之理由，或持卡人清償部分款項或提供適當之擔保者，得恢復原核給持卡人信用額度之全部或一部、原循環信用最低應繳比率或金額或使用信用卡之權利。

持卡人如購買高變現性之物品或在自己服務之商店刷卡消費、繳款不正常，或至財團法人聯合信用卡處理中心列管之風險特店刷卡消費，或因簽帳時間、地點、項目之異常而可疑有虛偽不實交易或共謀詐欺之情形時，貴行有權保留授權與否之權利，並限制或婉拒持卡人就前述交易行為使用貴行信用卡。

正卡或其附卡之一有第一項或第二項或第四項之情形者，貴行所為之降低持卡人信用額度、調整循環信用最低應繳比率或金額、暫時停止持卡人使用信用卡之權利、逕行終止信用卡契約、或強制停卡等處置，皆包含正卡及其他附卡。

貴行依第一項或第二項調整持卡人循環信用最低應繳比率或金額時，應考慮持卡人過去繳款情形，酌定適當比率或金額。持卡人如有異議，除有第一項第一款或第二款之情形外，貴行與持卡人應本誠信原則協商之。

第二十三條（喪失期限利益及契約之終止）

如有前條第一項各款事由之一或本契約終止者，貴行無須事先通知或催告，得隨時縮短持卡人延後付款期限或視為全部到期。如有前條第二項各款事由之一，經貴行事先通知或催告後，貴行得隨時縮短持卡人延後付款期限或視為全部到期。持卡人死亡者，亦同。

貴行於第一項或第二項之事由消滅後，或經貴行同意持卡人釋明相當理由，或持卡人清償部分款項或提供適當之擔保者，得恢復持卡人原得延後付款期限或使用循環利息之期限利益。

持卡人得隨時將信用卡截斷附上說明以掛號郵件寄回，以通知貴行終止本契約。

持卡人如有前條第一項或第二項之事由，或信用卡有效期限屆至者，貴行得以書面通知持卡人終止契約。貴行基於風險、安全、持卡人之財務、信用，消費及還款狀況等考量，得隨時以至少三十日前之書面通知停止或取消持卡人使用信用卡。

本契約終止或解除後，持卡人均不得再使用信用卡（含有效期限尚未屆至者）。但如終止或解除其中一種信用卡契約，則僅就該契約發生效力，其他信用卡契約仍為有效。

第二十四條（購物型錄之寄發與聲明）
持卡人同意，信用卡特約商店或其他廠商，

得透過貴行寄發郵購、電購型錄或其他促銷資料，持卡人並了解，本項服務僅係貴行傳達相關消費資訊予持卡人之方式，貴行與該商店或廠商間並無任何廣告、推薦、代理或經銷之關係，其商品是否符合持卡人之期望，應由持卡人自行判定，貴行對於其交易結果，不負擔任何責任。

持卡人得隨時通知貴行，終止前項寄發郵購、電購型錄或其他促銷資料之同意。

第二十五條（保證人責任）

保證人對於持卡人現在及將來向貴行所申請各種信用卡之正、附卡所產生之應付帳款，均負連帶清償責任。保證人同意貴行得逕允持卡人分期或延後清償應付帳款，毋須另行通知或事先取得保證人之同意。保證人終止保證契約，應以書面通知貴行。於書面通知未到達貴行前，依本約定所生之一切債務，仍屬保證人之保證責任範圍。保證人終止保證責任後，貴行得於二週內通知持卡人提供適當之擔保，或要求另行提供經貴行認可之保證人。

第二十六條（適用法律）

本契約之準據法為中華民國法律。依本契約發生債權債務之關係，其法律行為之成立要件、效力及方式適用中華民國法律。

第二十七條（管轄法院）

因本契約涉訟時，雙方同意以臺灣臺北地方法院為第一審法院。但不得排除消費者保護法第四十七條或民事訴訟法第四百三十六條之九規定小額訴訟管轄法院之適用。

第二十八條（委外業務之一般處理）

持卡人同意貴行之交易帳款收付業務、資料處理業務或經主管機關許可得委託他人處理之作業項目，於必要時得委託適當之第三人或與各信用卡組織之會員機構合作辦理。

貴行依前項規定委外處理業務時，應督促並確保該等資料利用人遵照銀行法及其他相關法令之保密規定，不得將該等有關資料洩漏予第三人。

受貴行委託處理資料利用人，違反個人資料保護法規定，致個人資料遭不法蒐集、處理、利用或其他侵害持卡人權利者，持卡人得依民法、個人資料保護法或其他相關法令規定，向貴行及其委託處理資料利用人請求連帶賠償。

第二十九條（委外業務之特別處理－委外催收之告知義務）

持卡人如發生遲延返還應付帳款時，貴行得將債務催收作業委外處理，並應於債務委外催收前以書面通知持卡人。通知內容

應依相關法令規定，載明受委託機構名稱、催收金額、催收錄音紀錄保存期限，及其他相關事項。

發行應將受委託機構基本資料公佈於發卡機構營業場所及網站。

發卡機構未依第一項規定通知或受委託機構未依相關法令規定辦理催收，致持卡人受損者，發卡機構應負連帶賠償責任。

第三十條（其他約定事項）

本契約或其他附件各項約定如有未盡事宜，應依相關法令、各信用卡組織之相關規定、國際信用卡使用慣例或由雙方另行協議訂定之。

悠遊聯名卡使用說明及約定條款

國泰世華所發行之「悠遊聯名卡」具備「信用卡」與「悠遊卡」之二項功能；「COMBO悠遊聯名卡」另附加「金融卡」功能。悠遊聯名卡係由國泰世華銀行與悠遊卡股份有限公司(EasyCard Corporation，以下簡稱悠遊卡公司)合作發行，敬請您詳細閱讀以下說明。

卡片功能說明

	功能	有效期限
信用卡	與國泰世華一般晶片 / 磁條信用卡使用方式相同。Visa payWave 或 paypass 或 J/Speedy 非接觸式信用卡交易功能，部分特約商店的簽帳單上無須簽名確認。	卡片正面所示有效截止年月
悠遊卡	與現行悠遊卡公司所發行之悠遊卡功能相同，票種為普通卡。	
金融卡 (限 COMBO 悠遊卡)	具有存款、提款、轉帳等金融卡功能。	無期限限制

非接觸式信用卡交易功能介紹

Visa payWave 為威士國際組織提供，paypass 為萬事達卡國際組織提供，J/Speedy 為JCB國際組織提供的非接觸式信用卡交易功能，只要將卡片靠近標示有威士/萬事達卡/JCB國際組織標誌的感應器，即可進行信用卡交易，此種信用卡交易所產生的簽帳單不一定需要持卡人簽名確認，依各特約商店的規定辦理。

※ 若持卡人持卡片表面無凸字卡號之信用卡(或轉帳卡或電子票證)，如特約商店以人工手動壓印卡面凸字方式進行刷卡交易時，因無法拓印出卡號，將無法進行交易。

悠遊卡使用說明

使用範圍

依悠遊卡公司最新公告為準，詳情請至悠遊卡公司官網查詢。

開卡

悠遊卡功能無需開卡即可使用，悠遊卡內無押金，原始可用金額為零元，使用前須先進行現金充值或自動充值。若您於申請書已同意將悠遊卡自動充值功能預設為**開啟**，核發卡片之悠遊卡自動充值功能無須完成信用卡開卡作業，即可進行自動充值作業。惟悠遊卡自動充值功能預設為關閉者，須先完成信用卡開卡作業後，持卡至統一超商(7-11)、全家便利商店、萊爾富便利商店或OK超商由店員為

您開啟，或至捷運各車站之悠遊卡加值機，依其指示完成開啟程序，方得進行自動加值作業。悠遊卡自動加值功能一經開啟即無法關閉。

使用方式

1. 悠遊聯名卡之悠遊卡票種均為「普通卡」。
2. 悠遊卡為感應式卡片，使用時將卡片輕觸交易設備上悠遊卡標誌之感應區，即可感應扣款。
3. 卡片請妥善保管，應避免汙、折、刮、磨損、暴露於50°C以上高溫及扭曲之破壞。
4. 首次使用悠遊聯名卡的悠遊卡功能時，悠遊卡的可用金額為零元，請注意以下情況：
 - (1) 若您未執行自動加值功能啟用作業：
 - A. 此時僅可搭乘捷運單程或公車一段票，但不包括雙向轉乘之優惠。(若欲享有雙向轉乘優惠，需於首次使用前先行儲值)
 - B. 首次儲值後，其可用金額將扣除首次(可用金額為零元時)搭乘捷運單程或公車一段票之車資。
例：未儲值(可用金額為零元時)便首次使用本卡搭乘捷運由中山國中站至南京東路車站，此時悠遊卡內之可用金額成為NT\$-16，之後若儲值NT\$500，可用金額則為NT\$484。
 - (2) 若您已啟用自動加值功能：
 自動加值設備、範圍及金額詳見下述第5點；公車無法進行自動加值，使用限制同上述(1)。
5. 加值設備及範圍：
 - (1) 自動加值：國泰世華悠遊聯名卡於特約機構及悠遊卡加值設備(AVM)進行之自動加值作業每日限三次。其餘自動加值數額及限額規定，依悠遊卡公司最新公告為準。
 - A. 臺北捷運、貓空纜車開門：持『已開啟悠遊卡自動加值』之悠遊聯名卡進站，若「悠遊卡」內可用餘額低於NT\$100，設備即自動加值NT\$500至「悠遊卡」內。
 - B. 臺鐵、停車場開門：持『已開啟悠遊卡自動加值』之悠遊聯名卡通過悠遊卡公司指定之臺鐵進站開門或公民營停車場入場開門，若「悠遊卡」內可用餘額低於NT\$100，開門即自動加值NT\$500至「悠遊卡」內。出站(場)時，當卡片餘額不足支付當次費用時，開門會自動加值NT\$500至「悠遊卡」；惟加計NT\$500後仍不足支付當次費用，自動加值作業將不予執行。持卡人需另以現金加值至卡片餘額足以支付當次費用，始得順利出站(場)。
 - C. 悠遊卡加值設備(AVM)：將『已開啟悠遊卡自動加值』之悠遊聯名卡放置於悠遊卡加值設備感應區，當悠遊卡餘額低於NT\$100時，持卡人得依設備操作畫面指示，自動加值NT\$500至「悠遊卡」內。

- D. 特約機構悠遊卡端末設備：持『已開啟悠遊卡自動加值』之悠遊聯名卡於悠遊卡特約機構消費時，當悠遊卡內可用餘額不足支付當次消費或服務時，悠遊卡端末設備即自動加值NT\$500之最小倍數至「悠遊卡」內，上限為NT\$1,000；若遇「悠遊卡」餘額加上自動加值金額仍不足支付時，自動加值作業將不予執行。
- E. 台灣高鐵開門：持『已開啟悠遊卡自動加值』之悠遊聯名卡得以進站。出站時，當卡片餘額不足支付當次乘車票價時，開門會自動加值足以支付當次乘車票價之NT\$500的最小倍數至「悠遊卡」內。(例如：臺北—左營自由席NT\$1,445，卡片使用前餘額NT\$0，將自動加值NT\$1,500，扣款後餘額NT\$55)
- (2) 人工現金加值：於悠遊卡公司指定之特約機構、交通運輸服務詢問處或其他地點以現金加值。(部分指定特約機構單次需加值NT\$100(含)以上)
- (3) 機器加值：於悠遊卡公司設置於指定地點之自動化服務機器，以現金或金融卡進行加值，每次加值金額為NT\$100或其倍數。

餘額查詢

您可以至以下地點或設備查詢悠遊卡餘額：

- 悠遊卡查詢機-您可至捷運各車站之「悠遊卡查詢機」查詢票卡交易紀錄與可用金額。
- 捷運站詢問處-您亦可將悠遊卡交由捷運各車站之服務人員為您查詢交易紀錄與可用金額。
- 驗票機螢幕-每次使用悠遊卡時，捷運各車站之驗票機螢幕會顯示票卡內可用金額。
- 其他悠遊卡公司設置有悠遊卡交易紀錄查詢服務之場所。

國泰世華悠遊聯名卡特別約定條款

110.10版

持卡人茲向國泰世華銀行(以下簡稱貴行)申辦具有信用卡、悠遊卡或金融卡功能之晶片信用卡，有關信用卡之使用除願遵守信用卡約定條款外，就悠遊卡之使用，並願遵守以下各約定條款：

第一條：名詞定義

- 一、「悠遊聯名卡」：指貴行與悠遊卡股份有限公司(以下簡稱悠遊卡公司)合作發行之晶片卡，該卡片功能包含信用卡、悠遊卡或金融卡。
- 二、「悠遊卡」：指「悠遊卡公司」發行以「悠遊卡」為名稱之儲值卡，聯名卡所具有之「悠遊卡」票種為普通卡，悠遊卡內無押金，

原始可用金額為零元。

- 三、「自動加值」(Autoload)：指悠遊聯名卡之悠遊卡儲值金額不足以支付當次消費或低於一定金額時，交易設備自持卡人信用卡可動用額度中，將一定金額撥付於悠遊卡公司進行「悠遊卡」儲值，自動加值(Autoload)之效力與持卡人信用卡刷卡消費相同。
- 四、特約機構：指與悠遊卡公司訂定書面契約，約定持卡人得以悠遊卡支付商品、服務對價、政府部門各種款項及其他經主管機關核准之款項者。
- 五、餘額轉置：係指將悠遊聯名卡中「悠遊卡」餘額結清，並轉置至持卡人信用卡帳戶，直接扣抵其信用卡帳款。如經扣抵後仍有餘額時，則依照貴行退回溢繳款規定辦理，但若悠遊卡餘額為負值時，不論自動加值功能是否已開啟，持卡人同意將該筆負值款項視為一般消費款，計入持卡人信用卡帳戶中向持卡人收取；餘額轉置工作時間約40天(實際轉置天數視帳單結帳週期而定)。
- 六、記名式悠遊聯名卡：指悠遊聯名卡中之悠遊卡功能為記名式悠遊卡，提供掛失退費服務；自民國101年3月1日起新申辦之悠遊聯名卡均為記名式，持卡人需同意貴行在核發卡片時提供個人基本資料予悠遊卡公司，以提供相關服務。
- 七、無記名式悠遊聯名卡：指悠遊聯名卡中之悠遊卡功能為無記名式悠遊卡，儲值餘額視同現金，無法掛失退費；在民國101年3月1日前核發之悠遊聯名卡均為無記名式，持卡人可向貴行申請轉換為記名式悠遊聯名卡，貴行於收到申請後約7個工作日內完成轉換。倘持卡人未轉換為記名式悠遊聯名卡，於到期續發或補發時，將轉為同卡別但不具悠遊卡功能之信用卡，無法續換發悠遊聯名卡。
- 八、遞延性商品或服務：係指交易時允諾在特定期間內，提供完成主要給付義務，而非一次性給付之商品或服務。

第二條：悠遊卡之使用

- 一、開始使用：悠遊聯名卡之悠遊卡功能無須開啟即可使用。
 - (一) 悠遊卡自動加值功能預設為開啟：
 1. 若持卡人申請悠遊聯名卡時同意預設開啟悠遊卡自動加值功能，則無須完成信用卡開卡作業，悠遊卡自動加值功能即已預設開啟。
 2. 續發、補發及換發前之悠遊聯名卡自動加值功能若已開啟且「悠遊卡」未退卡，其次一張續發、補發及換發之悠遊聯名卡，無須完成信用卡開卡作業，悠遊卡自動加值功能即已預設開啟。

- (二) 持卡人自行開啟：若持卡人申請時不同意預設開啟自動加值功能，或續發、補發及換發前之悠遊聯名卡自動加值功能未曾開啟或「悠遊卡」已退卡，日後擬使用自動加值服務者，須先完成信用卡開卡及自動加值功能開啟作業。
- (三) 悠遊卡自動加值功能一經開啟後，持卡人嗣後即不得再要求關閉。

二、使用範圍：

悠遊卡功能及使用範圍由悠遊卡公司提供，持卡人僅得於標示悠遊卡公司識別標幟之特約機構營業場所、網站或自動化服務設備使用悠遊卡。有關悠遊卡功能、使用範圍與交易規定，悉依照特約機構、交通運輸業者及悠遊卡公司網站公告為準。

三、加值方式與限額：

悠遊卡採重複加值機制，各項加值功能之執行規則及數額、限額等相關限制，除本行另有公告外，悉依悠遊卡公司最新公告為準。持卡人得以下列方式進行加值：

- (一) 自動加值：持已開啟自動加值功能之悠遊聯名卡通過具悠遊卡公司識別標幟之大眾運輸閘門或進行扣款消費，若悠遊卡內可用餘額不足支付當次消費或低於一定金額時，即自動加值新臺幣500元(或其倍數)或一定金額至悠遊卡內。

※ 國泰世華悠遊聯名卡於特約機構及悠遊卡加值機(AVM)進行之自動加值作業每日限三次。其餘自動加值數額及限額規定，依悠遊卡公司最新公告為準。悠遊卡自動加值免手續費。
- (二) 其他加值方式：依悠遊卡公司相關服務條款或悠遊卡公司官網公告之方式辦理。

四、悠遊卡儲值餘額不計利息，並由悠遊卡公司全數辦理信託，保障持卡人權益。

- 五、悠遊卡儲值餘額不可移轉性：信用卡到期續發或毀損補發時，其悠遊卡儲值餘額無法併同移轉至續發或補發之新卡或其他卡片中，僅得依「餘額轉置」作業辦理。
- 六、持卡人不得以任何方法自行或容許任何人擅自變造悠遊聯名卡，包括但不限於擅自拆解悠遊聯名卡摘取晶片、天線或竄改、干擾悠遊聯名卡上所儲存的軟體及資料。如因可歸責於持卡人之事由而有違反前開約定之情事，致貴行或悠遊卡公司蒙受或產生任何費用、支出、損失或損害者，貴行或悠遊卡公司有權向持卡人請求合理之費用及/或賠償。
- 七、記名式悠遊聯名卡持卡人於貴行之申請書所載之連絡地址或其他聯絡方式有所變更而未通知者，則以持卡人最後通知之連絡地址或申請表格上所載連絡地址為貴行或悠遊卡公司應為送達之處所。貴行或悠遊卡公司將業務上有關文書或應為之通知，向持卡人最後通知之連絡地址或申請書所載連絡地址發出後，經通常郵遞之期間，即推定已合法送達。

第三條：聯名卡之保管、遺失、被竊或其他喪失占有

- 一、聯名卡係屬貴行之財產，持卡人應盡善良管理人之注意義務使用並保管該卡，避免卡片遺失、被竊、詐取、滅失或遭第三人占有，並應防止他人獲悉持卡人之卡片相關作業資訊。
- 二、聯名卡如有遺失、被竊或有其他喪失占有情事時，持卡人應儘速通知貴行或其他經貴行指定機構辦理掛失停用手續，並繳交掛失手續費，停止「悠遊卡」之自動加值功能。有關持卡人掛失停用手續費及自負額相關權利義務，悉依信用卡約定條款辦理。
- 三、無記名式悠遊聯名卡發生遺失之情形時，不論信用卡有無完成掛失手續，儲存於悠遊卡內之儲值餘額視同現金，將無法返還或賠償，須待卡片效期屆至後，按悠遊卡公司系統紀錄之最後儲值餘額辦理「餘額轉置」作業。
- 四、記名式悠遊聯名卡完成掛失手續前二十四小時至完成掛失手續後三小時內，遭冒用自動加值之損失悉依信用卡約定條款辦理；完成第二項掛失手續後三小時內，悠遊卡扣款被冒用所發生之損失，由持卡人自行負擔。完成掛失手續後，儲值餘額將按悠遊卡公司掛失後三小時系統紀錄之餘額，扣除由貴行負擔遭冒用自動加值之金額(該款項將返還予貴行)，如有剩餘餘額，約於40日後退還至持卡人信用卡帳上(實際餘額轉置天數視帳單結帳週期而定)。但若掛失後三小時系統紀錄之儲值餘額為負值時，不論自動加值功能是否已開啟，持卡人同意將該筆負值款項視為一般消費款，計入信用卡帳戶中向持卡人收取。

第四條：聯名卡到期續發、補發及換發

- 一、悠遊聯名卡之悠遊卡與信用卡到期日一致，悠遊聯名卡之信用卡功能有效期限屆滿時，悠遊卡功能及自動加值功能亦隨之終止。除發生任何與悠遊卡公司終止聯名卡契約之事由外，貴行同意續發具有相同功能而尚未儲存儲值金之新卡供持卡人繼續使用。到期舊卡中之悠遊卡有效餘額，將由貴行於卡片到期日辦理「餘額轉置」作業。
- 二、悠遊聯名卡發生污損、消磁、刮傷、毀損、故障或其他原因致悠遊卡功能不堪使用時，持卡人應剪斷舊卡片(舊卡卡號或悠遊卡號碼須可辨識)並繳回貴行，貴行得依持卡人之申請，補發具有相同功能且尚未儲值及餘額為零之新卡，供持卡人繼續使用，原舊卡餘額將由貴行於收到卡片後辦理「餘額轉置」作業。
- 三、悠遊聯名卡遺失、被竊或有其他喪失占有情事時，貴行得依持卡人申請，補發具有相同功能且尚未儲值及餘額為零之新卡，供持卡人繼續使用。
- 四、若持卡人未依本條規定繳回卡片予貴行，其於「餘額轉置」作業之後所產生之扣款交易及自動加值帳款，持卡人仍應負清償之責。

第五條：悠遊卡功能停用及悠遊卡餘額處理

- 悠遊聯名卡之悠遊卡功能停用後，自動加值功能亦隨之終止。悠遊卡全部餘額之退還，則請透過下列管道辦理：
- 一、現金退費：持卡片及個人身份證明文件親至悠遊卡公司客服中心辦理退卡，並於現場繳付終止契約作業手續費，信用卡功能仍維持有效。
 - 二、設備退卡：至台北捷運各車站之悠遊卡加值機(AVM)或其他悠遊卡公司官網公告之設備，依操作畫面執行「悠遊聯名卡退卡」(餘額退還至持卡人信用卡帳戶中，扣抵信用卡消費款)。
 - 三、持卡人如對上開交易紀錄之餘額有疑義時，得檢具理由及貴行要求之文件通知貴行處理。

第六條：交易紀錄及儲值餘額疑義之處理

- 一、悠遊卡餘額查詢，得將卡片置於「悠遊卡查詢機」查詢最近六筆交易紀錄或至捷運車站詢問處辦理。悠遊卡公司客服中心免付費服務電話：412-8880(手機及金馬地區請加02)。
- 二、貴行應於持卡人的信用卡帳單中顯示聯名卡之「悠遊卡」自動加值之日期及金額。
- 三、持卡人如對上開交易紀錄之餘額有疑義時，得檢具理由及貴行要求之文件通知貴行處理。
- 四、持卡人以悠遊卡向特約機構進行遞延性商品或服務之交易，發生未收到商品或服務之消費糾紛，並向特約機構求償無門時，經持卡人檢附交易憑證(如遞延性商品或服務之訂貨單正本、發票正本或其他足以有交易事實之憑證等)及原購買卡片，且經悠遊卡公司查證無誤後，由悠遊卡公司負責返還持卡人相關款項。

第七條：終止事由

- 持卡人有下列情形或其他違反本約定條款之情事時，貴行得逕行暫停或終止持卡人使用「悠遊卡」：
- 一、持卡人以所持具有「悠遊卡」功能之卡片，至「悠遊卡」之營運範圍及特約商店或貴行指定之地點，進行非法之商品或勞務之消費或交易。
 - 二、持卡人與第三人或特約商店偽造虛構不實交易行為或共謀詐欺，或以任何方式折換金錢、融通資金或取得不法利益。
 - 三、持卡人違反信用卡約定條款遭貴行暫時停止持卡人使用信用卡之權利、逕行終止信用卡契約、或強制停卡。

第八條：應付費用處理

持卡人依本約定條款應付之作業處理費、手續費及其他費用等，將列入持卡人信用卡應付帳款中併同請款。惟當持卡人自行向悠遊卡

公司申請終止契約作業或悠遊卡書面交易紀錄時，悠遊卡公司得向持卡人收取手續費或逕自悠遊卡之儲值餘額中扣抵，手續費金額依悠遊卡公司相關服務條款辦理。

第九條：約定條款之變更

本特別約定條款如有修改或增刪時，依貴行信用卡約定條款辦理。

第十條：其它約定事項

悠遊聯名卡之悠遊卡使用，除本特別約定條款已有規定者外，其他未盡事項，悉依貴行信用卡約定條款與悠遊卡公司相關服務條款及悠遊卡公司網站之公告為準。

悠遊卡約定條款

依悠遊卡公司最新公告為準，詳情請至悠遊卡公司官網查詢：
<https://www.easycard.com.tw/term>。



icash聯名卡使用說明及約定條款

國泰世華銀行所發行之「icash聯名卡」具備「信用卡」與「icash 2.0 電子票證」兩項功能；「COMBO icash聯名卡」另附加「金融卡」功能。icash聯名卡係由國泰世華銀行與愛金卡股份有限公司(以下簡稱愛金卡公司)合作發行，敬請您詳細閱讀以下說明。

卡片功能說明

功能		有效期限
信用卡	與國泰世華一般晶片/磁條信用卡使用方式相同。))) 為非接觸式信用卡交易功能(詳如下方介紹)。部分特約商店之簽帳單無須簽名確認，依各特約商店規定辦理。	卡片正面所示有效截止年月
icash 2.0 電子票證	與現行愛金卡公司所發行之icash 2.0功能相同，票種為普通卡。	
金融卡 (限COMBO icash卡)	具有存款、提款、轉帳等金融卡功能。	無期限限制

※信用卡之使用方式請參閱國泰世華專屬權益手冊。

非接觸式信用卡交易功能介紹

))) 為國際組織VISA威士/MasterCard萬事達卡/JCB提供，只要將卡片靠近標示，有國際組織標誌的感應器，即可進行信用卡交易，此種信用卡交易所產生的簽帳單不一定需要持卡人簽名確認，依各特約商店的規定辦理。

※若持卡人持卡片表面無凸字卡號之信用卡(或轉帳卡或電子票證)，如特約商店以人工手動壓印卡面凸字方式進行刷卡交易時，因無法拓印出卡號，將無法進行交易。

icash使用說明

使用範圍

依愛金卡公司最新公告為準，詳情請至愛金卡公司網站(<https://www.icash.com.tw>)查詢。

開卡

icash功能需先完成信用卡開卡才能使用。icash內無押金，原始可用金額為零元，icash聯名卡持卡人完成信用卡之開卡作業後，須再透過指定特約機構(指定特約機構清單詳見愛金卡公司網站公告)進行連線至取得授權完成一筆自動加值後，該卡之一切icash功能方能正式啟用。

使用方式

1. icash聯名卡之icash票種均為「普通卡」。
2. icash聯名卡為感應式卡片，使用時將卡片輕觸讀卡機上貼有icash標誌之感應區，即可感應扣款。
3. 卡片請妥善保管，應避免暴露於高溫、彎折、磨損或裁切破壞。

4. 首次使用icash聯名卡的icash功能時，icash的可用金額為零元，使用前需先利用統一超商內之ibon完成第一筆連線自動加值，或至指定特約機構(指定特約機構清單詳見愛金卡公司網站公告)進行icash消費，將卡片輕觸感應區，聽到卡機提示聲響或提示燈亮起時，即完成首次自動加值及本次交易，icash所有功能亦正式開啟。
5. 公車無法進行自動加值，如icash可用金額為零元或icash可用餘額不足以支付當次車資時，此時僅可搭乘公車一段票(僅可允許一次負值)，但不包括雙向轉乘優惠，加值後之可用金額將扣除搭乘公車一段票之車資。
6. 自動加值：當icash餘額不足以支付當次交易或低於一定金額時，將啟動自動加值將一定之金錢價值(足以支付當次交易金額之新臺幣500元的最小倍數或加值至儲值餘額上限新臺幣10,000元)撥付儲存至該icash內。自動加值金額將由本行列入信用卡帳戶向持卡人收取，單筆自動加值上限為3,000元。(惟統一超商單筆自動加值上限可達10,000元)
7. 自動加值範圍與規則：
 - (1) 小額消費商店
 持卡至小額消費商店交易，當icash餘額不足以支付當次交易金額時將執行自動加值，每次自動加值金額為足以支付當次交易金額之500元的最小倍數或加值至儲值餘額上限10,000元(發卡機構得決定是否同意該次自動加值)
 - (2) 統一超商內之ibon
 當icash儲值餘額低於100元時，可將卡片置於ibon感應區，依畫面指示自行操作自動加值500元至該卡icash內(發卡機構得決定是否同意該次自動加值)
 - (3) 停車場開門
 - A. 入場開門：icash儲值餘額低於100元時，持卡入場後會自動加值500元至該卡icash內。(部份場站不適用)
 - B. 出場開門：持卡出場如icash餘額不足支付當次停車費時，會自動加值500元至該卡icash內；若icash餘額加計500元後仍不足以支付當次停車費時，則設備將不會啟動自動加值，須至本公司設置於停車場之icash加值設備或停車場管理服務中心以現金加值。
 - (4) 臺鐵開門
 - A. 進站開門：icash儲值餘額低於100元時，持卡進站後會自動加值500元至該卡icash內。
 - B. 出站開門：持卡出站如icash餘額不足支付當次車資時，會自動加值500元至該卡icash內；若icash餘額加計500元後仍不足以支付當次車資時，則設備將不會啟動自動加值，須至臺鐵售票/補票窗口以現金加值。
 - (5) 台北捷運、高雄捷運開門

- A. 進站開門：icash儲值餘額低於100元時，持卡進站後會自動加值500元至該卡icash內。
 8. 人工現金加值：icash聯名卡可於愛金卡公司指定的加值機構門市進行現金加值，加值餘額上限為新臺幣10,000元，指定加值機構門市清單詳見愛金卡公司網站公告。
 9. 機器加值：icash聯名卡可於愛金卡公司設至於指定加值據點之自動化服務機器進行加值，加值餘額上限為新臺幣10,000元，指定加值據點詳見愛金卡公司網站公告。
- 餘額查詢
 持卡人可於愛金卡公司網站(<https://www.icash.com.tw>)或利用統一超商門市ibon查詢卡片餘額。如有icash交易相關問題，可撥打愛金卡客服中心電話：0800-233-888或(02)2657-6388。

icash聯名卡特別約定條款

持卡人茲向國泰世華銀行(以下簡稱 貴行)申辦具有信用卡與icash2.0電子票證功能之icash聯名卡，有關icash聯名卡之使用除願遵守信用卡約定條款外，並願遵守以下各約定條款：

第一條 名詞定義

- 一、icash聯名卡：指貴行與「愛金卡股份有限公司」(以下簡稱愛金卡公司)合作發行具記名式icash2.0功能之信用卡。(以下稱icash聯名卡中之icash功能，皆意指為icash2.0相關功能)
- 二、icash2.0：指愛金卡公司以「icash2.0」為名稱發行的電子票證，持卡人得於法令限制範圍內，以所儲存的金額支付各項商品或服務之費用、繳納政府部門規費及支付公用事業、大眾運輸、停車費等服務費用。
- 三、自動加值(Autoload)：指持卡人與貴行約定，於具有自動加值功能之設備使用icash聯名卡，其icash儲值餘額不足以支付當次交易或低於一定金額時，自動以該icash聯名卡之信用卡功能將一定之金錢價值(足以支付當次交易金額之新臺幣500元的最小倍數或加值至儲值餘額上限新臺幣10,000元)撥付儲存至該icash內。
- 四、特約機構：指與愛金卡公司訂定契約，約定持卡人得以使用icash聯名卡之icash功能，支付商品、服務對價及其他經主管機關核准之款項者。
- 五、餘額返還：指將icash聯名卡之icash餘額結清，其餘額透過貴行退還至持卡人信用卡帳戶，若icash餘額為負數，仍由貴行將該負值金額視為一般消費款並計入持卡人信用卡帳戶中向持卡人收取。餘額返還之作業時間約需四十個工作天(實際返還天數視帳單結帳週期而定)
- 六、遞延性商品或服務：係持卡人預先付款後，分期或分次取得之商品或服務。

第二條 申辦

持卡人應依貴行之規定填寫申請書向貴行申辦icash聯名卡，持卡人需同意貴行在核發卡片時提供個人基本資料予愛金卡公司，以完成icash記名作業及提供持卡人相關服務。持卡人填載之基本資料有所變動時，應依貴行之規定通知貴行，以利同步更新icash記名資料。愛金卡公司依個人資料保護法之規定，已將應告知事項登載於官網(www.icash.com.tw)，持卡人如有任何疑問，請來信至愛金卡公司客服信箱service@mail.icash.com.tw或撥打客服專線0800-233-888(手機請撥02-26576388)洽詢。

第三條 icash功能之使用

一、開始使用：icash聯名卡持卡人依貴行規定完成相關信用卡之開卡作業後，須再透過指定地點(包括但不限部分特約機構)及設備進行連線至貴行取得授權完成一筆自動加值後，該卡之一切icash功能方能正式啟用(包含連線/離線之自動加值、現金加值、扣款交易..等功能)；倘持卡人不欲使用icash功能，則請勿進行前述啟用程序；倘誤啟用icash功能且欲停用icash功能時，請依第六條icash聯名卡停用第二項程序辦理。

二、使用範圍：持卡人僅得於標示愛金卡識別標幟之特約機構營業場所、公共運輸或自動化服務設備使用icash聯名卡之icash功能，請參考網址：www.icash.com.tw。

三、卡片效期：icash聯名卡中的icash功能與信用卡使用效期相同；信用卡功能有效期限屆滿時，該卡之icash功能及自動加值功能亦隨之終止。

四、icash儲值餘額不計利息，並由愛金卡公司全數辦理信託，保障持卡人權益。

五、icash儲值餘額不可移轉性：icash聯名卡續發或補發時，該卡之icash儲值餘額將無法併同移轉至續發或補發之新卡或其他卡片中，僅得將等值之金額返還至持卡人信用卡帳戶中。

六、每張icash聯名卡之icash儲值餘額不得超過新臺幣壹萬元，單筆交易金額以儲值餘額為上限。

七、持卡人不得以任何方法擅自偽造、變造icash聯名卡，包括但不限於擅自拆解卡片摘取晶片、天線及所儲存的軟體及資料。如因可歸責於持卡人之事由而有違反前開約定之情事，致愛金卡公司因此受有損害者，愛金卡公司得依法向持卡人請求賠償。

第四條 icash聯名卡遺失、被竊或其他喪失占有

一、icash聯名卡之卡片及其上晶片係屬貴行所有，持卡人應盡善良管理人之注意使用並保管該卡，避免卡片遺失、被竊、詐取、滅失或遭第三人占有，並應防止他人獲悉持卡人之卡片相關資訊。

二、icash聯名卡如有遺失、被竊或有其他喪失占有情事時(以下簡稱遺失之情形)，持卡人應儘速通知貴行或向其他經貴行指定機

構辦理信用卡掛失停用手續，並繳交掛失手續費，停止icash自動加值功能，貴行將通知愛金卡公司進行icash同步掛失。如貴行或愛金卡公司認有必要時，應於受理掛失手續日起十日內通知持卡人，要求於受通知日起三日內向當地警察機關報案或以書面補行通知貴行或愛金卡公司，惟持卡人於辦理掛失手續後，未提出貴行或愛金卡公司所請求之文件、拒絕協助調查、未依本項約定報案或有其他違反誠信原則之行為者，其icash被冒用之損失應全部由持卡人負擔。

三、icash聯名卡完成第二項掛失手續後三小時，該時點之前icash扣款被冒用所發生之損失，由持卡人自行負擔，惟以辦理掛失手續時當下之餘額為應負擔損失之上限。儲值餘額將於完成掛失手續後約四十個工作日內(實際天數視帳單結帳週期而定)，按持卡人掛失時間起算三小時後之愛金卡公司儲值餘額紀錄退還至持卡人信用卡帳上，但若餘額為負值時，持卡人同意將該筆負值款項視為一般消費款，計入持卡人信用卡帳戶中向持卡人收取。

四、icash聯名卡持卡人完成掛失手續前二十四小時至掛失手續後三小時間，遭冒用之icash自動加值之損失悉依信用卡約定條款辦理，完成掛失手續後三小時起，遭冒用icash自動加值及icash扣款所發生之損失由愛金卡公司負擔，若返還持卡人儲值餘額低於該自動加值冒用損失時，則儲值餘額將返還予貴行。

第五條 icash聯名卡補發、換發及屆期續發

一、icash聯名卡發生遺失之情形，貴行得於持卡人依信用卡約定條款約定完成掛失停用手續並提出補發申請後，補發具有相同功能而icash餘額為零之新卡供持卡人使用。

二、icash聯名卡發生污損、消磁、刮傷、毀損、故障或其他原因致卡片不堪使用時，持卡人得向貴行申請補發新卡，舊卡之自動加值功能與icash功能不得繼續使用。補發新卡之icash儲值餘額為零，舊卡之icash儲值餘額得進行餘額返還作業。持卡人應保持卡片及其上晶片之完整性，並將舊卡掛號寄回貴行依第七條辦理餘額返還作業；若卡片無法寄回或晶片完整性遭破壞，貴行得依卡片有效期限屆至方式處理。

三、icash聯名卡有效期限屆至時，該卡之icash功能即無法繼續使用，除發生任何終止icash聯名卡契約之事由外，貴行同意續發具有相同功能而icash儲值餘額為零之新卡供持卡人繼續使用。到期舊卡之icash儲值餘額將依第七條進行餘額返還作業。

第六條 icash聯名卡停用

一、辦理icash聯名卡之信用卡停用時，不得再使用該卡之icash功能，貴行與愛金卡公司得將該卡進行鎖卡，惟若該卡於鎖卡前產生icash自動加值，持卡人仍應繳納該筆自動加值帳款。

二、欲辦理icash聯名卡之icash停用，須透過愛金卡公司指定地點

及指定設備(如ibon)完成icash聯名卡之icash退卡。完成退卡程序後該卡之信用卡功能仍可正常使用。

第七條 icash餘額返還

持卡人有下列情形之一者，愛金卡公司在可確定icash聯名卡內之金錢價值餘額且無疑義帳款後，應退回icash之餘額，透過貴行返還至持卡人信用卡帳戶中。若餘額為負值時，持卡人同意將該筆負值款項視為一般消費款，計入持卡人信用卡帳戶中向持卡人收取。一經餘額返還後，該卡片之icash功能不得再使用，故不能部分餘額返還：

一、icash聯名卡非掛失情況之icash儲值餘額返還：

1. 透過設備退卡：如icash聯名卡之卡片感應狀態正常，持卡人可持卡至愛金卡公司指定地點及指定設備(如ibon)完成icash聯名卡之icash退卡程序，完成退卡程序後icash將被鎖卡並啟動餘額還作業。一經鎖卡後，該卡片之icash功能將無法再使用。
2. 向貴行申請：icash聯名卡持卡人向貴行申請卡片毀損補發、卡片停用，應將該卡寄回貴行。貴行收到該卡後啟動餘額返還作業。如持卡人不自願將卡片寄回，須自行透過設備退卡方可完成icash餘額返還作業。
3. icash聯名卡有效期限屆滿或被鎖卡時將啟動餘額返還作業。

二、icash聯名卡掛失後之icash餘額返還：

1. icash聯名卡完成掛失作業手續後三小時當下之icash餘額透過貴行返還，依第四條第三項約定，貴行將持卡人應負擔之掛失責任計算後返還至持卡人信用卡帳戶中。
2. 倘若掛失當下之icash餘額為負值，該筆負值款項仍將透過發卡機構計入持卡人信用卡帳戶。

第八條 交易紀錄及儲值餘額疑義之處理

- 一、icash餘額查詢，持卡人除得於愛金卡公司官方網站www.icash.com.tw、愛金卡客服中心0800-233-888(手機請撥02-2657-6388)或愛金卡公司委託其他第三人設置之電子終端機設備免費進行查詢交易紀錄及儲值餘額外，得付費向愛金卡公司申請提供5年內之交易紀錄書面。
- 二、貴行應於持卡人的信用卡帳單中顯示icash聯名卡之icash自動加值之日期與金額。
- 三、持卡人如對icash交易紀錄之餘額有疑義時，得向愛金卡公司要求查證處理。
- 四、持卡人以icash聯名卡之icash向特約機構進行遞延性商品或服務之交易，發生消費糾紛而受有損害時，經持卡人檢附交易憑證(如遞延性商品或服務之訂貨單正本、發票正本或其他足以證明有交易事實之憑證等)及原購貨卡片，且經愛金卡公司查證無誤後，由愛金卡公司負責返還持卡人相關款項。

第九條 終止事由

持卡人有下列情形或其他違反本約定條款之情事時，貴行得逕行

暫停或終止持卡人使用icash聯名卡，並向愛金卡公司提出icash餘額返還作業，將該餘額優先抵銷持卡人未清償之信用卡帳款，同時icash功能將隨之終止：

- 一、持卡人以所持icash聯名卡進行非法之商品或勞務之消費或交易。
- 二、持卡人與第三人或特約機構偽造虛構不實交易或共謀詐欺，或以任何方式折換金錢、融通資金或不法利益。
- 三、持卡人違反信用卡約定條款遭貴行暫時停止持卡人使用信用卡之權利、逕行終止信用卡契約、或強制停卡。

第十條 應付費用處理

愛金卡公司得向持卡人收取以下費用或逕自icash聯名卡之icash儲值餘額中扣抵：

交易紀錄查詢手續費：持卡人除得於愛金卡公司或其委託其他第三人設置之電子終端機設備免費查詢icash聯名卡之icash交易紀錄及儲值餘額外，得依下列收費標準，向愛金卡公司申請提供五年內之icash交易紀錄書面。交易紀錄第一頁之工本費新臺幣20元，第二頁起每頁加收新臺幣5元。

第十一條 約定條款之變更

本特別約定條款如有修改或增刪時，依貴行信用卡約定條款規定辦理。

第十二條 其他

icash聯名卡之icash使用，除本使用須知已有約定者外，說明若有未盡事宜，悉依貴行信用卡約定條款與愛金卡公司之「icash 2.0電子票證定型化契約」及愛金卡公司官方網站公告為準。

icash 2.0電子票證定型化契約

依愛金卡公司最新公告為準，詳情請至愛金卡公司官網查詢：
https://www.icash.com.tw/pdf/icash2_contract.pdf

